



**Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«Колледж информационных технологий «КАСПИЙ»**
367013, г. Махачкала, пр-кт. Гамидова, зд.18м
ОГРН: 1220500003580, ИНН: 0572030404



УТВЕРЖДЕНО
Директор
Колледжа КАСПИЙ
М.И. Абакаров
от «16» июня 2025г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**Комплект контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации
по профессиональному модулю**

**ПМ.03 КОНТРОЛЬ ЗА ИЗГОТОВЛЕНИЕМ ИЗДЕЛИЙ В
ПРОИЗВОДСТВЕ В ЧАСТИ СООТВЕТСТВИЯ ИХ АВТОРСКОМУ
ОБРАЗЦУ**

Махачкала, 2025

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю ПМ.03 КОНТРОЛЬ ЗА ИЗГОТОВЛЕНИЕМ ИЗДЕЛИЙ В ПРОИЗВОДСТВЕ В ЧАСТИ СООТВЕТСТВИЯ ИХ АВТОРСКОМУ ОБРАЗЦУ

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу. ФОС включает контрольные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена по модулю.

ФОС разработан на основе ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу.

1.2 Требования к результатам обучения

В результате освоения профессионального модуля студент должен овладеть **общими и профессиональными компетенциями**:

ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.

ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате освоения профессионального модуля студент должен

иметь практический опыт:

- проведения метрологической экспертизы;

уметь:

- выбирать и применять методики выполнения измерений;
- подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции;
- определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции;
- подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений;

знать:

- принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции;
- порядок метрологической экспертизы технической документации;
- принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам;
- порядок аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам.

1.3. Система контроля и оценки освоения программы ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу

1.3.1. Формы промежуточной аттестации по ППСЗ при освоении профессионального модуля

Элементы модуля	Форма промежуточной аттестации
МДК 03.01 Основы стандартизации, сертификации и метрологии	Экзамен
МДК 03.02 Основы управления качеством	Экзамен
ПП.03.01	Дифференцированный зачет
ПМ.03	Экзамен по модулю

1.3.2. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу

Форма итогового контроля освоения вида профессиональной деятельности «Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу» – экзамен по модулю. Условием допуска к экзамену по модулю является положительная аттестация по МДК, учебной практике и производственной практике.

Экзамен по модулю предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения экзаменуемыми практических задач профессиональной деятельности.

Задания экзамена по модулю разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных экспертами союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении экзаменов по междисциплинарным курсам, а также дифференцированных зачетов по учебной и производственной практике.

Предметом оценки по учебной и производственной практике является приобретение практического опыта. Контроль и оценка по учебной и производственной практике проводится на основе аттестационного листа по практике, составленного и завизированного представителем образовательной организации и ответственным лицом организации.

1.3.3 Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
уметь:		
– выбирать и применять методики выполнения измерений;	+	+
– подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции;	+	+
– определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции;	+	+
– подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений;	+	+
знать:		
– принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции;	+	+
– порядок метрологической экспертизы технической документации;	+	+
– принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам;	+	+
– порядок аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам	+	+

2. Средства контроля приобретения практического опыта

Коды и наименование формируемых	Виды и объем работ на практике, условия выполнения	Документ, подтверждающий
профессиональных компетенций		качество выполнения работ
ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации. ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов	Выбирать и применять методики выполнения измерений, знать принципы подпора метрологического обеспечения. Подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции; Определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции; Формировать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений. Обеспечивать технологию процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам. Соблюдать порядок аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам	– аттестационный лист о прохождении практики; – характеристика – отчет по практике; – дневник практики.

Материалы для дифференцированного зачета по учебной практике, дифференцированного зачета по производственной практике

Дифференцированный зачет по итогам освоения программы учебной и производственной практики профессионального модуля проводится в форме защиты отчета по практике.

Обучающийся представляет руководителю практики от Колледжа установленные документы и отчет о выполнении индивидуального задания (отчет по результатам практики).

После прохождения производственной практики обучающиеся представляют руководителю практики от Колледжа:

- дневник;
- характеристику;
- письменный отчет об итогах прохождения практики.

Руководитель практики от Колледжа оформляет на обучающегося аттестационный лист.

Критерии оценки выполненных работ и степени овладения запланированных умений

Каждое практическое задание оценивается следующим образом:

- 1 неточность – 5 (отлично)
- 2 неточности – 4 (хорошо)
- 3 -4 неточности – 3 (удовлетворительно)
- 5 и более неточностей – 2 (неудовлетворительно)

Виды работ по производственной практике:

- Ознакомление с работой художественно-конструкторского бюро и должностной инструкцией по квалификации «Дизайнер».
- Ознакомление с организацией технического контроля (ОТК) и управления качеством (ОУК) на предприятии. Изучение нормативной документации.
- Выполнение контроля продукции на соответствие требованиям нормативной документации.
- Осуществление авторского надзора за реализацией художественно-конструкторских решений на различных этапах жизненного цикла продукции.

Критерии оценивания итоговых результатов прохождения практики в форме дифференцированного зачета

5 баллов (отлично) – индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, отчет составлен на высоком профессиональном уровне на оценку «отлично». В характеристике на обучающегося, составленной руководителем-наставником практики от организации, поставлена оценка «отлично».

Аттестационный лист на обучающегося содержит итоговую оценку «отлично». Представлено портфолио, выполненное на оценку «зачтено».

4 балла (хорошо) – индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, на хорошем профессиональном уровне, но отчет составлен на оценку «хорошо». В характеристике на обучающегося, составленной руководителем-наставником практики от организации, поставлена оценка «отлично» или «хорошо».

Аттестационный лист на обучающегося содержит итоговую оценку «хорошо». Представлено портфолио, выполненное на оценку «зачтено».

3 балла (удовлетворительно) – индивидуальное задание на практику выполнено не менее чем на 51%, отчет составлен на оценку «удовлетворительно». В характеристике на обучающегося, составленной руководителем-наставником практики от организации, поставлена оценка «удовлетворительно» или «хорошо».

Аттестационный лист на обучающегося содержит итоговую оценку «удовлетворительно». Представлено портфолио, выполненное на оценку «зачтено».

2 балла (неудовлетворительно) – индивидуальное задание на практику выполнено с грубыми ошибками. Отчет составлен на оценку «неудовлетворительно». В характеристике на обучающегося, составленной руководителем практики – наставником от организации, содержится

отрицательная оценка.

Аттестационный лист на обучающегося содержит итоговую оценку «неудовлетворительно». Представлено портфолио, выполненное на оценку «зачтено».

**Материалы для экзамена по модулю
по профессиональному модулю ПМ.03 Контроль за изготовлением
изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу**

В качестве итоговой аттестации по профессиональному модулю после завершения обучения проводится экзамен по модулю, на котором представители работодателей и учебного заведения проверяют готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и сформированность у него профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК).

Экзамен по модулю проводится после изучения всех МДК модуля, прохождения учебной и производственной практики.

Экзамен по модулю учитывает: оценку освоения МДК, прохождение учебной и производственной практики, защиту портфолио.

Экзамен по модулю определяет уровень и качество освоения образовательной программы, проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций.

Экзамен по модулю проводится по методике демонстрационного экзамена на основе оценочных материалов, разработанных экспертами союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» и/или в форме защиты портфолио с предоставлением презентации портфолио, оценочных листов портфолио студента, итоговой ведомости оценки профессиональных компетенций (ПК) с оформлением оценочной ведомости по профессиональному модулю.

Лица, проводящие оценку – члены экзаменационной комиссии (работодатели, представители учебного заведения – преподаватели, мастера производственного обучения, заведующий отделением), фиксируют представленные доказательства освоения ПК в итоговой оценочной ведомости ПК через оценочные листы МДК модуля и учебной практики, документов производственной практики (дневника, производственной характеристики), портфолио.

Студент показывает с комментариями подготовленную презентацию своего портфолио. В этот период квалификационная комиссия просматривает портфолио в бумажном варианте, проверяет подготовленные документы: оценочный лист МДК ПМ, оценочный лист учебной практики ПМ, аттестационный лист по производственной практике, итоговую ведомость оценки ПМ.

Комиссия может задать устные вопросы по изученному профессиональному модулю для уточнения степени освоения ПК данного модуля. Перечень устных теоретических вопросов подготавливает преподаватель, перечень производственных ситуаций подготавливает

руководитель практики (мастер производственного обучения).

После защиты портфолио, студент выходит из аудитории, комиссия принимает решение и дает заключение «данный ПМ освоен / не освоен» и заполняет итоговую ведомость оценки ПМ, оценочный лист профессионального модуля.

Портфолио – способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений обучающегося (подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них).

Тип портфолио: портфолио смешанного типа.

Портфолио состоит из трёх разделов:

I «Работы» (фотоотчеты, дневники-отчеты, комплект технологической документации (технологические карты, диагностические карты, таблицы расчетов, характеристика материала, оборудования, приспособлений), доклады участников научно-технических конференций с презентацией).

II «Отзывы» (характеристика руководителя практики, отзывы о выполненных работах (рефератах, проектах, пр.)).

III «Документы» (Аттестационный лист по практике; Оценочная ведомость; Грамоты, дипломы олимпиад, конкурсов и т. п.).

Требования к оформлению портфолио:

Обязательными элементами портфолио являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- содержание портфолио;
- приложения (копии грамот, дипломов, сертификатов и др. документов, заверенных в образовательной организации).

Художественное оформление портфолио не оценивается.

Общий объем портфолио. Портфолио носит смешанный характер, состоящий из документов, работ обучающегося, отзывов.

Перечень прилагаемых документов: дипломы, грамоты, сертификаты олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, творчества; документы по тестированию; удостоверения и сертификаты по курсам дополнительной профессиональной подготовки и т.п.

Перечень прилагаемых работ: творческие, проектные, исследовательские работы; ведомость или зачетная книжка о прохождении курсов по выбору, электронные документы, фотографии, видеозаписи, проекты, отчеты о практиках и т.п.

Перечень прилагаемых отзывов: тексты заключений, рецензии, отзывы, резюме, эссе, рекомендательные письма.

Электронная презентация портфолио представляется и защищается обучающимся на экзамене по модулю.

Общий объем портфолио должен быть не более 30 страниц формата А4. Шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, интервал – полуторный, поля по 2 см (со всех сторон). Не допускается использовать пробелы и символы табуляции для форматирования текста. Текст набирается

без переносов.

Портфолио предъявляется на бумажном носителе, должно иметь сквозную нумерацию.

Требования к защите и презентации портфолио:

1. Оформление портфолио в соответствии с эталоном (титульный лист, задание, содержание).

2. Защита портфолио в форме собеседования или компьютерной презентации, выполненной в среде Power Point.

Примерные критерии оценки портфолио:

Оценка «отлично»: портфолио демонстрирует полноту содержания всего комплекта документов. Различные виды документации заполнены с соблюдением требований к ее оформлению. Контролирующая документация представлена в полном объеме. Наличие положительных отзывов с баз практики о выполненных видах работ. Содержание портфолио свидетельствует о больших приложенных усилиях, наличии высокого уровня самоотдачи и творческого отношения к содержанию портфолио. Представлено разнообразие видов самостоятельной работы. Прослеживается стремление к самообразованию и повышению квалификации. Проявляется использование различных источников информации. В оформлении портфолио ярко проявляются оригинальность, изобретательность и высокий уровень владения информационно-коммуникационными технологиями.

Оценка «хорошо»: портфолио демонстрирует большую часть от содержания всего комплекта документов. Не в соответствии с требованиями заполнена часть документации. Контролирующая документация представлена в полном объеме. Наличие положительных отзывов с баз практики о выполненных видах работ. Представлено однообразие видов самостоятельной работы. Используются основные источники информации. Отсутствует творческий элемент в оформлении. Проявляется средний уровень владения информационно коммуникационными технологиями.

Оценка «удовлетворительно»: портфолио демонстрирует половину материалов от содержания всего комплекта документов. Не в соответствии с требованиями заполнена большая часть документации. Контролирующая документация представлена наполовину. Отзывы с баз практики содержат замечания и рекомендации по совершенствованию профессиональных умений и навыков. Представлено мало видов самостоятельной работы. Источники информации представлены фрагментарно. Отсутствует творческий элемент в оформлении. Проявляется низкий уровень владения информационно-коммуникационными технологиями.