



IThub  
college



Caspian

**Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
«Колледж информационных технологий «КАСПИЙ»**  
367013, г. Махачкала, пр-кт. Гамидова, зд.18м  
ОГРН: 1220500003580, ИНН: 0572030404

## **КОМПЛЕКТ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК**

для специальности среднего профессионального образования  
**54.02.01 Дизайн (по отраслям)**  
квалификация – дизайнер

**«Профессиональный цикл»  
основной профессиональной образовательной программы СПО**

профиль профессионального образования: гуманитарный

### **Список учебных программ:**

1. ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.
2. ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.
3. ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу.
4. ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.



IThub  
college



Caspian

**Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
«Колледж информационных технологий «КАСПИЙ»**  
367013, г. Махачкала, пр-кт. Гамидова, зд.18м  
ОГРН: 1220500003580, ИНН: 0572030404

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.01 РАЗРАБОТКА ХУДОЖЕСТВЕННО-КОНСТРУКТОРСКИХ (ДИЗАЙНЕРСКИХ)  
ПРОЕКТОВ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, ПРЕДМЕТНО-  
ПРОСТРАНСТВЕННЫХ КОМПЛЕКСОВ**

специальность  
**54.02.01 Дизайн (по отраслям)**  
квалификация  
дизайнер

**Махачкала, 2024**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК  
ПМ.01 РАЗРАБОТКА ХУДОЖЕСТВЕННО-КОНСТРУКТОРСКИХ  
(ДИЗАЙНЕРСКИХ) ПРОЕКТОВ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, ПРЕДМЕТНО-  
ПРОСТРАНСТВЕННЫХ КОМПЛЕКСОВ**

**1.1. Место программ учебной и производственной практик по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов**

Рабочая программа УП и ПП по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения программ учебной и производственной практик по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов**

Профессиональный модуль направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика.

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.

ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ.

ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

ПК 1.5д Разрабатывать визуальную идентичность бренда, включая логотипы, цветовые схемы, типографику и другие элементы, обеспечивающие узнаваемость и консистентность, представлять все наработки в одном брендбуке

ПК 1.6д Применять принципы дизайна (композиция, цвет, типографика), использовать необходимое ПО для дизайна, создавать релевантные решения макетов для веба и печати, готовить файлы к печати на разных носителях, грамотно и профессионально упаковывать и представлять свои работы

ПК 1.7д Генерировать инновационные концепции на основании прошлых и актуальных трендов, создавать новые, адаптировать дизайны под текущие и будущие задачи, использовать в работе новые технологии, управлять креативным процессом, превращать сложные задачи в удобные и подходящие для заданной целевой аудитории решения

ПК 1.8д Разрабатывать веб-сайты и приложения, ориентированные на пользователя, обеспечивающие удобство, доступность и достижение целей бизнеса, повышение конверсии, создавать эстетически приятные интерфейсы.

В рамках программ учебной и производственной практик обучающимися осваиваются

умения и знания:

| Код ОК<br>и ПК | Умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01          | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 02          | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ОК 03          | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта.                                                                                                 |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ОК 04  | организовывать работу коллектива и команды;<br>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | психологические основы деятельности коллектива;<br>психологические особенности личности.                                                                                                                                                                                                                              |
| ПК 1.1 | находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи;<br>разрабатывать концепцию проекта;<br>выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;<br>современные тенденции в области дизайна.                                                                                                                                                                       |
| ПК 1.2 | проводить предпроектный анализ;<br>выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;<br>использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;<br>владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом. | законы создания колористики;<br>закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия; законы формообразования;<br>систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);<br>принципы и методы эргономики. |
| ПК 1.3 | использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования;<br>разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования.                                                                                                                                                                                                                         |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | учетом современных тенденций в области дизайна; осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей.                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ПК 1.4  | производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования                                                                                                                                                                                                                                                      | методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ПК 1.5д | разрабатывать уникальный логотип, отражающий ценности и миссию бренда;<br>создавать целостную систему визуальных элементов: фирменные цвета, шрифты, графические элементы, иконки, текстуры;<br>применять разработанные элементы в различных коммуникационных материалах;<br>обеспечивать консистентность бренда на всех носителях | основные принципы и законы визуального дизайна: баланс, контраст, выравнивание, повторение, пространство;<br>этапы разработки брендингового проекта;<br>особенности построения цветовых палитр и их психологического воздействия                                                                                                                                                                                 |
| ПК 1.6д | применять теоретические знания о принципах дизайна при создании макетов;<br>создавать адаптированные под разные платформы (веб, мобильные устройства, печать) дизайнерские решения;<br>работать с сетками, отступами и размерами, соблюдая единый стиль;<br>подготавливать дизайн-файлы к выводу в печать и публикации в интернете | основные принципы дизайна: баланс, контраст, выравнивание, повторение, иерархия, пространство;<br>законы композиции, цветоведения и типографики;<br>технические требования к подготовке файлов для печати и веба                                                                                                                                                                                                 |
| ПК 1.7д | анализировать тренды и применять их при разработке инновационных решений;<br>разрабатывать уникальные концепции, соответствующие стратегическим целям проекта или заказчика;<br>адаптировать существующие дизайнерские решения под изменяющиеся условия и задачи.                                                                  | современные тенденции в дизайне, брендинге, цифровых технологиях и пользовательском опыте;<br>методологии генерации идей и управления креативным процессом (мозговые штурмы, дизайн-мышление, сценарное планирование и др.);<br>принципы юзабилити, UX/UI и потребностей целевой аудитории;<br>основы работы с новыми технологиями (AR/VR, AI, интерактивный дизайн и др.), применимыми в дизайнерской практике. |
| ПК 1.8д | разрабатывать структуру сайта или приложения с учетом потребностей пользователя и целей бизнеса;                                                                                                                                                                                                                                   | основы пользовательского опыта (UX) и пользовательского интерфейса (UI);<br>принципы проектирования удобных и                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|  |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                          |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | создавать прототипы и wireframe'ы на основе анализа задач и пользовательских сценариев; проектировать интерфейсы, соответствующие современным трендам и лучшим практикам дизайна. | интуитивно понятных интерфейсов; требования к доступности цифровых продуктов (в том числе стандарты WCAG); ключевые метрики эффективности интерфейсов: конверсия, CTR, время на сайте, bounce rate и др. |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**1.3. Количество часов, отводимое на освоение программ учебной и производственной практик по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов**

| <b>Вид работы</b>                | <b>Количество часов</b> |
|----------------------------------|-------------------------|
| <b>Учебная практика</b>          | <b>72</b>               |
| <b>Производственная практика</b> | <b>36</b>               |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

### 2.1. Тематический план учебной практики

#### ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

| Наименование тем                                                              | Виды работ учебной практики                                                                                                                                                                               | Количество часов | Коды компетенций                |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|
| 1                                                                             | 2                                                                                                                                                                                                         | 3                | 4                               |
| Тема 1.1. Анализ и исследование потребительских запросов и рыночных тенденций | <b>Содержание практических занятий</b><br>Сбор и анализ данных о целевой аудитории, трендах дизайна, конкурентах. Создание карты эмпатии, персонажей пользователей. Формирование брифа на проект.         | 6                | ОК.01 – ОК.04; ПК 1.1 – ПК 1.8д |
| Тема 1.2. Разработка концепции дизайнерского проекта                          | <b>Содержание практических занятий</b><br>Формулирование идеи, создание мудбордов, поиск визуальных референсов, определение стиля, функциональных и эстетических характеристик будущего продукта.         | 6                |                                 |
| Тема 1.3. Эскизное проектирование: зарисовки, скетчи, быстрые визуализации    | <b>Содержание практических занятий</b><br>Освоение техник быстрого рисунка, скетчинга от руки и цифрового. Передача формы, пропорций, динамики объекта. Генерация множества вариантов дизайна.            | 6                |                                 |
| Тема 1.4. Разработка композиционных и цветовых решений                        | <b>Содержание практических занятий</b><br>Работа с композицией, цветовыми палитрами, гармониями. Создание цветовых схем для проекта. Применение теории цвета и композиции в дизайне.                      | 6                |                                 |
| Тема 1.5. Моделирование и прототипирование (бумажные/цифровые макеты)         | <b>Содержание практических занятий</b><br>Создание бумажных или цифровых макетов (low-fidelity прототипов). Оценка пропорций, эргономики, визуального восприятия. Подготовка к презентации.               | 6                |                                 |
| Тема 1.6. Подготовка и защита эскизного проекта                               | <b>Содержание практических занятий</b><br>Оформление проектной папки, создание презентации, репетиция защиты. Получение обратной связи от преподавателей. Внесение корректировок.                         | 6                |                                 |
| Тема 1.7. Техническое проектирование: чертежи, технические спецификации       | <b>Содержание практических занятий</b><br>Разработка технических чертежей (виды, разрезы, сечения), указание размеров, материалов, технологий изготовления. Использование CAD-программ или ручных техник. | 6                |                                 |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                                      |           |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| Тема 1.8. Цифровая 3D-визуализация дизайнерского проекта                      | <b>Содержание практических занятий</b><br>Моделирование объекта в 3D-редакторах (Blender, Rhino, 3ds Max и др.).<br>Настройка материалов, освещения, рендеринг. Создание фотореалистичных изображений.               | 6         |  |
| Тема 1.9. Разработка упаковки и брендинга продукта                            | <b>Содержание практических занятий</b><br>Создание концепции упаковки, логотипа, фирменного стиля. Разработка этикеток, шрифтов, графических элементов. Учет требований к печати и производству.                     | 6         |  |
| Тема 1.10. Проектирование предметно-пространственного комплекса (ППК)         | <b>Содержание практических занятий</b><br>Интеграция продукта в среду: мебель, интерьер, ландшафт. Разработка планов, схем зонирования, подбор материалов и освещения. Создание коллажей и сцен.                     | 6         |  |
| Тема 1.11. Подготовка финальной презентации проекта (портфолио, доска, видео) | <b>Содержание практических занятий</b><br>Компоновка всех этапов проекта в единое портфолио. Создание презентационной доски (presentation board), короткого видео или анимации. Работа с типографикой и композицией. | 6         |  |
| Тема 1.12. Защита финального проекта и рефлексия                              | <b>Содержание практических занятий</b><br>Публичная защита проекта перед комиссией. Анализ сильных и слабых сторон работы. Сбор фидбэка. Написание отчета и выводов по практике.                                     | 6         |  |
|                                                                               | <b>Итого за семестр</b>                                                                                                                                                                                              | <b>72</b> |  |
|                                                                               | <b>Всего по УП.01</b>                                                                                                                                                                                                | <b>72</b> |  |

## 2.2. Тематический план производственной практики

### ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

| Наименование тем                                                        | Виды работ учебной практики                                                                                                                                                                  | Количество часов | Коды компетенций                   |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------|
| 1                                                                       | 2                                                                                                                                                                                            | 3                | 4                                  |
| Тема 2.1. Погружение в реальный дизайн-проект на предприятии / в студии | <b>Содержание практических занятий</b><br>Знакомство с производственной структурой, задачами, командой.<br>Получение реального брифа от заказчика или куратора практики. Анализ ТЗ и сроков. | 6                | ОК.01 –<br>ОК.04; ПК 1.1 – ПК 1.8д |
| Тема 2.2. Работа в команде: распределение ролей, совместная             | <b>Содержание практических занятий</b><br>Участие в брейншторминге, мозговых штурмах. Распределение задач в команде (исследователь, визуализатор, технический дизайнер и др.).               | 6                |                                    |

|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                             |           |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| разработка концепции                                                                 | Совместная проработка идей.                                                                                                                                                                                 |           |  |
| Тема 2.3. Разработка проекта с учетом технологических и производственных ограничений | <b>Содержание практических занятий</b><br>Учет возможностей производства, материалов, бюджета, сроков. Консультации с инженерами, технологами. Корректировка дизайна под реальные условия.                  | 6         |  |
| Тема 2.4. Создание презентационных материалов для клиента / руководства              | <b>Содержание практических занятий</b><br>Подготовка коммерческой презентации: слайды, 3D-рендеры, схемы, пояснительные записки. Адаптация контента под целевую аудиторию (клиент, инвестор, производство). | 6         |  |
| Тема 2.5. Участие в презентации проекта и доработка по фидбэку                       | <b>Содержание практических занятий</b><br>Презентация проекта заказчику или руководству. Ответы на вопросы, фиксация замечаний. Внесение изменений в проект на основе полученной обратной связи.            | 6         |  |
| Тема 2.6. Оформление отчетной документации и подведение итогов практики              | <b>Содержание практических занятий</b><br>Составление отчета о проделанной работе, дневника практики. Рефлексия: что удалось, что требует доработки. Подготовка рекомендаций и выводов. Защита практики.    | 6         |  |
|                                                                                      | <b>Итого за семестр</b>                                                                                                                                                                                     | <b>36</b> |  |
|                                                                                      | <b>Всего по ПП.01</b>                                                                                                                                                                                       | <b>36</b> |  |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы *учебной практики* предусмотрены специальные помещения, оснащенные оборудованием в соответствии с п. 6.2 таблица №15 ОПОП по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Для реализации программы *производственной практики*: рабочие места для обучающихся предоставляет работодатель. Рабочие места практики должны обеспечить условия безопасного выполнения работ.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

##### 3.2.1. Основная литература:

1. Графический дизайн. Современные концепции: учебное пособие для вузов / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540078>
2. Панкина, М. В. Экологический дизайн: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565341>
3. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566468>
4. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>
5. Кузвесова, Н. Л. Графический дизайн: от викторианского стиля до ар-деко: учебник для вузов / Н. Л. Кузвесова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18298-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563988>

##### 3.2.2. Дополнительная литература:

1. Рожков, Н. Н. Статистические методы контроля и управления качеством продукции: учебник для вузов / Н. Н. Рожков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06591-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563948>
2. Пашкова, И. В. Проектирование упаковки и малых форм полиграфии: учебное пособие для вузов / И. В. Пашкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 95 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21040-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559224>

3. Корнилов, И. К. Технология полиграфического производства: учебник для вузов / И. К. Корнилов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 99 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20779-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558772>

4. Штоляков, В. И. Печатное оборудование: учебник для вузов / В. И. Штоляков, В. Н. Румянцев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12237-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566379>

5. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565167>

### 3.2.3. Электронные ресурсы:

1. <https://urait.ru/> - Электронно-библиотечная систем

### 3.3. Общие требования к организации практики

**3.3.1. Учебная практика по ПМ.01** Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов реализуется согласно графику учебного процесса в период освоения профессионального модуля. Практика проводится в форме работы обучающихся, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

Учебная практика проводится в форме проекта преподавателями дисциплин профессионального цикла в соответствии с предусмотренной учебной нагрузкой и программой.

В обязанности руководителя практики входит:

- разработка и ежегодное обновление содержания программы учебной практики;
- контроль реализации программы и условий проведения учебной практики;
- оформление отчетной документации по учебной практике.

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики.

Текущий контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий.

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный **отчет о выполнении работ и приложений** к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных и общих компетенций, освоении профессионального модуля.

Для прохождения промежуточной аттестации каждый обучающийся оформляет творческие работы, выполненные во время прохождения учебной практики.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в рамках отведенных часов на освоение программы практики.

**3.3.2. Производственная практика по ПМ.01** Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между Колледжем КАСПИИ и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики обучающемуся предоставляется право выбора базы практики. Базами практик являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности: проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, бюро, издательства, рекламные агентства, творческие архитектурные, художественные и дизайнерские мастерские, музеи, художественные салоны, художественные галереи, торговые специализированные центры, а также крупные многоаспектные предприятия, имеющие дизайнерские службы.

Обучающиеся при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по Колледжу с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от Колледжа.

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является письменный *отчет о выполнении работ и приложений* к отчету. Оценка выставляется при наличии:

- положительного аттестационного листа;
- заполненного отчета практики, содержащего положительную характеристику обучающегося.

### **3.4 Организация практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в Колледж КАСПИЙ.

При выборе мест происхождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

На основании личного заявления обучающегося практика может проводиться в структурных подразделениях Колледжа.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УП и ПП по ПМ.01 РАЗРАБОТКА ХУДОЖЕСТВЕННО-  
КОНСТРУКТОРСКИХ (ДИЗАЙНЕРСКИХ) ПРОЕКТОВ ПРОМЫШЛЕННОЙ  
ПРОДУКЦИИ, ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННЫХ КОМПЛЕКСОВ**

**Контроль и оценка** раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, осуществляется руководителем практики в процессе устных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| <b>Общая / профессиональная компетенция</b>                                                                                                                                         | <b>Критерии оценки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Тема</b>                       | <b>Типы оценочных мероприятий</b>                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка способности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>• Умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</li> <li>• Способность выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</li> </ul> | Темы<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.6. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка способности определять задачи для поиска информации;</li> <li>• Оценка способности определять необходимые источники информации;</li> <li>• Оценка умения планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации.</li> </ul>                                                       | Темы<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.6. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>• Применяет современную научную профессиональную терминологию;</li> </ul>                                                                                                                                                                         | Темы<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.6. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения                                                                   |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                                           |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------|
| <p>грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>• Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>• Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>• Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>• Определяет источники достоверной правовой информации;</li> <li>• Составляет различные правовые документы;</li> <li>• Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует;</li> <li>• Оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта;</li> <li>• Оценка знаний содержания актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>• Оценка знаний современной научной и профессиональной терминологии;</li> <li>• Оценка знаний возможных траекторий профессионального развития и самообразования;</li> <li>• Оценка знаний основ предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>• Оценка знаний правил разработки презентации;</li> </ul> |  | <p>производственной практики;<br/>Отчет по производственной практике.</p> |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------|

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка знаний основных этапов разработки и реализации проекта.</li> </ul>                                                                                |                                   |                                                                                                                                                                                                                                              |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организует работу коллектива и команды;</li> <li>• Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul> | Темы<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.6. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разрабатывает технические задания согласно требованиям заказчика.</li> </ul>                                                                             | Темы<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.6. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проводит предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.</li> </ul>                                                                                 | Темы<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.6. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Осуществляет процесс дизайнерского проектирования с применением</li> </ul>                                                                               | Темы<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.6. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                           |                                |                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| применением специализированных компьютерных программ                                                                                                                                                               | специализированных компьютерных программ.                                                                                                                                                                                                 |                                | 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике.                                                                    |
| ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проводит расчёты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.</li> </ul>                                                                                                            | Темы 1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.6. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 1.5д Разрабатывать визуальную идентичность бренда, включая логотипы, цветовые схемы, типографику и другие элементы, обеспечивающие узнаваемость и консистентность, представлять все наработки в одном брендбуке | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает в графических редакторах;</li> <li>• Создает стильные и запоминающиеся визуальные решения;</li> <li>• Анализирует рыночные окружения и конкурентов при разработке брендинга.</li> </ul> | Темы 1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.6. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 1.6д Применять принципы дизайна (композиция, цвет, типографика), использовать необходимое ПО для дизайна, создавать релевантные решения макетов для веба и печати, готовить файлы к печати на                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает с графическими редакторами для создания и редактирования дизайнерских материалов.</li> </ul>                                                                                            | Темы 1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.6. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                             |                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| разных носителях, грамотно и профессионально упаковывать и представлять свои работы                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                             | практики;<br>Отчет по производственной практике.                                                                                                                                                                                             |
| ПК 1.7д Генерировать инновационные концепции на основании прошлых и актуальных трендов, создавать новые, адаптировать дизайны под текущие и будущие задачи, использовать в работе новые технологии, управлять креативным процессом, превращать сложные задачи в удобные и подходящие для заданной целевой аудитории решения | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использует инструменты визуализации идей (скетчи, мудборды, персонажи, джорни-мэпы);</li> <li>• Работает с цифровыми инструментами для создания прототипов и демонстрации концепций.</li> </ul>                                                  | Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 1.8д Разрабатывать веб-сайты и приложения, ориентированные на пользователя, обеспечивающие удобство, доступность и достижение целей бизнеса, повышение конверсии, создавать эстетически приятные интерфейсы                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает с инструментами UX/UI-проектирования;</li> <li>• Создает макеты, прототипы и анимационные демонстрации интерфейсов;</li> <li>• Составляет карты пользовательского пути (user journey map), персон и сценариев использования.</li> </ul> | Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |



**Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
«Колледж информационных технологий «КАСПИЙ»**  
367013, г. Махачкала, пр-кт. Гамидова, зд.18м  
ОГРН: 1220500003580, ИНН: 0572030404

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.02 ТЕХНИЧЕСКОЕ ИСПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННО-КОНСТРУКТОРСКИХ  
(ДИЗАЙНЕРСКИХ) ПРОЕКТОВ В МАТЕРИАЛЕ**

специальность  
**54.02.01 Дизайн (по отраслям)**  
квалификация  
**дизайнер**

**Махачкала, 2024**

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК**

### **ПМ.02 ТЕХНИЧЕСКОЕ ИСПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННО-КОНСТРУКТОРСКИХ (ДИЗАЙНЕРСКИХ) ПРОЕКТОВ В МАТЕРИАЛЕ**

#### **1.1. Место программ учебной и производственной практик по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале**

Рабочая программа УП и ПП по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

#### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения программ учебной и производственной практик по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале**

Профессиональный модуль направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.

ПК 2.2. Выполнять технические чертежи.

ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием).

ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации.

ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия.

ПК 2.6д. Разрабатывать и верстать веб-сайты, задействуя разнообразные технологии и программы: веб-конструкторы, языки программирования.

ПК 2.7д. Свободно владеть и использовать профессиональное ПО для создания мультимедиа и графики, растровой и векторной, ретуши фото, оптимизации графики для веба и печати.

ПК 2.8д. Создавать и интегрировать различные типы контента, включая видео, аудио и 3D-графику, для улучшения пользовательского опыта и достижения целей проекта.

ПК 2.9д. Применять технику скетчинга для генерации и визуализации идей.

В рамках программ учебной и производственной практик обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код ОК и ПК | Умения                                                                                                                                                                        | Знания                                                                                                                                                       |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01       | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.                                                              |
| ОК 02  | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.                                                                                                                                                                   |
| ОК 03  | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта. | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта. |
| ОК 04  | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности.                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ПК 2.1 | разрабатывать технологическую и                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | технологический процесс                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | конфекционную карты авторского проекта; применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия.                                                                                                                          | изготовления модели.                                                                                                                                                                                                                                |
| ПК 2.2  | выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов.                                                                                                                   | технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам.                                                                                                                                                           |
| ПК 2.3  | реализовывать творческие идеи в макете; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии.                                                          | ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов.                                                                                                                                                                  |
| ПК 2.4  | выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств.                                                                                                                                                                              | современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-индустрии.                                                                                                                                                 |
| ПК 2.5  | выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием); работать на производственном оборудовании.                                                                          | технологии сборки эталонного образца изделия.                                                                                                                                                                                                       |
| ПК 2.6д | разрабатывать макеты сайтов с учетом требований к юзабилити и дизайну; верстать страницы по макетам, используя HTML и CSS. Интегрировать интерактивные элементы с использованием JavaScript.                                                                      | структура и основы функционирования веб-сайтов; базовые веб-технологии: HTML, CSS, JavaScript. Знать принципы адаптивной и кроссбраузерной верстки.                                                                                                 |
| ПК 2.7д | выбирать наиболее подходящий инструментарий и программное обеспечение в зависимости от задачи; создавать и редактировать растровую и векторную графику; выполнять профессиональную ретушь фотографий.                                                             | основные типы графики: растровая и векторная, их особенности и области применения; принципы цветоведения, палитр и режимов насыщенности; технические требования к графике для веба и полиграфии (разрешение, форматы, сжатие).                      |
| ПК 2.8д | создавать видеоролики, аудиозаписи и 3D-объекты с использованием соответствующего программного обеспечения; интегрировать мультимедийный контент в веб-сайты, приложения и презентации; обрабатывать и оптимизировать видео, аудио и 3D-графику под разные цели и | основные форматы и технологии работы с видео-, аудио- и 3D-контентом; принципы создания мультимедийного контента, ориентированного на пользователя; особенности восприятия визуального и звукового контента и его влияния на пользовательский опыт. |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | технические ограничения.                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ПК 2.9д | применять скетчинг как инструмент для генерации идей и прототипирования; создавать понятные и структурированные эскизы для передачи концепции проекта; использовать скетчи для построения пользовательских сценариев, карт взаимодействия и интерфейсов. | основные цели и задачи скетчинга в процессе проектирования и разработки дизайнерских решений; виды скетчей: концептуальные, структурные, функциональные, детализированные; базовые принципы композиции, перспективы и пропорций при создании эскизов. |

**1.3. Количество часов, отводимое на освоение программ учебной и производственной практик по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале**

| Вид работы                | Количество часов |
|---------------------------|------------------|
| Учебная практика          | 72               |
| Производственная практика | 108              |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

#### 3.1. Тематический план учебной практики

##### ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

| Наименование тем                                                                            | Виды работ учебной практики                                                                                                                                                                                               | Количество часов | Коды компетенций                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------|
| 1                                                                                           | 2                                                                                                                                                                                                                         | 3                | 4                                     |
| Тема 1.1. Создание простых 3D-объектов в Blender: интерфейс, навигация, примитивы           | <b>Содержание практических занятий</b><br>Освоение интерфейса Blender, горячих клавиш, навигации в 3D-пространстве. Создание и трансформация базовых примитивов (куб, сфера, цилиндр). Подготовка сцены для визуализации. | 6                | ОК.01 –<br>ОК.04; ПК 2.1<br>– ПК 2.9д |
| Тема 1.2. Моделирование органических и технических форм в Blender (скульптинг, вытягивание) | <b>Содержание практических занятий</b><br>Использование инструментов Extrude, Loop Cut, Bevel. Создание простых предметов (стул, лампа, ваза). Начальное знакомство со скульптингом для органических форм.                | 6                |                                       |
| Тема 1.3. Основы векторной графики: создание логотипов и иконок в Adobe Illustrator         | <b>Содержание практических занятий</b><br>Освоение инструментов Pen, Shape Builder, Pathfinder. Создание простых логотипов и иконок. Работа с цветом, слоями, группировкой. Экспорт векторных файлов.                     | 6                |                                       |
| Тема 1.4. Работа с текстом и типографикой в Illustrator: оформление плакатов и баннеров     | <b>Содержание практических занятий</b><br>Создание композиций с текстом, подбор шрифтов, работа с иерархией информации. Применение эффектов, градиентов, масок. Подготовка файлов к печати.                               | 6                |                                       |
| Тема 1.5. Базовая ретушь и фотоманипуляции в Adobe Photoshop                                | <b>Содержание практических занятий</b><br>Освоение инструментов кадрирования, коррекции цвета, клонирования, Healing Brush. Удаление дефектов, замена фона, базовая цветокоррекция. Работа со слоями и масками.           | 6                |                                       |
| Тема 1.6. Коллажирование и композиционные техники в Photoshop                               | <b>Содержание практических занятий</b><br>Создание цифровых коллажей: наложение изображений, работа с режимами наложения, масками, фильтрами. Композиционное построение, баланс, акценты. Экспорт в различные форматы.    | 6                |                                       |
|                                                                                             | <b>Итого за семестр</b>                                                                                                                                                                                                   | <b>36</b>        |                                       |
| Тема 1.7. Текстурирование и                                                                 | <b>Содержание практических занятий</b><br>Назначение материалов, настройка PBR-текстур, работа со светом                                                                                                                  | 6                | ОК.01 –<br>ОК.04; ПК 2.1              |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 |           |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| визуализация 3D-моделей в Blender (материалы, свет, рендер)                                           | (трехточечное освещение). Рендеринг через Cycles/Eevee. Экспорт изображений и анимаций.                                                                                                                                         |           | – ПК 2.9д |
| Тема 1.8. Интеграция 3D и 2D: подготовка презентационных материалов (Blender + Photoshop/Illustrator) | <b>Содержание практических занятий</b><br>Импорт рендеров в Photoshop для постобработки, создание презентационных досок в Illustrator. Сборка композиции: фон, текст, графика, 3D-рендеры.                                      | 6         |           |
| Тема 1.9. Создание лендинга в Tilda: структура, блоки, адаптивная верстка                             | <b>Содержание практических занятий</b><br>Освоение интерфейса Tilda, добавление и настройка блоков (заголовки, галереи, формы). Работа с сеткой, типографикой, цветом. Публикация и тестирование на устройствах.                | 6         |           |
| Тема 1.10. Интерактивный контент и анимации в Tilda: скролл-эффекты, попапы, галереи                  | <b>Содержание практических занятий</b><br>Добавление интерактивных элементов: анимации при скролле, модальные окна, слайдеры. Интеграция видео и 3D-рендеров. Настройка мобильной адаптации.                                    | 6         |           |
| Тема 1.11. Основы монтажа видео в Adobe Premiere: импорт, нарезка, переходы, титры                    | <b>Содержание практических занятий</b><br>Импорт медиафайлов, работа с таймлайном, базовые переходы, добавление титров и субтитров. Синхронизация звука. Экспорт в MP4, настройка под соцсети.                                  | 6         |           |
| Тема 1.12. Создание дизайн-ролика: интеграция графики, 3D-рендеров, анимации и звука                  | <b>Содержание практических занятий</b><br>Монтаж ролика с использованием материалов, созданных в Illustrator, Photoshop, Blender. Добавление музыки, звуковых эффектов, цветокоррекции. Финальный рендер и презентация проекта. | 6         |           |
| <b>Итого за семестр</b>                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                 | <b>36</b> |           |
| <b>Всего по УП.02</b>                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                 | <b>72</b> |           |

### 3.2. Тематический план производственной практики

#### ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

| Наименование тем | Виды работ учебной практики | Количество часов | Коды компетенций |
|------------------|-----------------------------|------------------|------------------|
| 1                | 2                           | 3                | 4                |

|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                               |   |                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------|
| Тема 2.1. Разработка фирменного стиля: логотип, гайдлайн, визуальные носители (Illustrator + Photoshop) | <b>Содержание практических занятий</b><br>Создание логотипа, палитры, типографики, шаблонов визиток, конвертов, презентаций. Разработка гайдлайна бренда. Подготовка файлов для печати и цифрового использования.             | 6 | ОК.01 –<br>ОК.04; ПК 2.1<br>– ПК 2.9д |
| Тема 2.2. 3D-визуализация продукта для презентации клиенту (Blender: от модели до рендера)              | <b>Содержание практических занятий</b><br>Моделирование реального или вымышленного продукта (упаковка, гаджет, мебель). Текстурирование, освещение, рендеринг. Подготовка нескольких ракурсов для презентации.                | 6 |                                       |
| Тема 2.3. Создание интерактивного портфолио дизайнера на Tilda                                          | <b>Содержание практических занятий</b><br>Проектирование структуры сайта-портфолио, добавление проектов с описаниями, 3D-рендерами, видео. Настройка навигации, контактов, форм обратной связи. Публикация и SEO-оптимизация. | 6 |                                       |
| Тема 2.4. Адаптация графических материалов под разные носители (соцсети, сайт, печать)                  | <b>Содержание практических занятий</b><br>Подготовка баннеров, постов, обложек, презентаций в нужных размерах и форматах. Работа с цветовыми профилями (RGB/CMYK), разрешением, сжатием.                                      | 6 |                                       |
| Тема 2.5. Разработка рекламного баннера с анимацией (Photoshop + Premiere)                              | <b>Содержание практических занятий</b><br>Создание статичного баннера, затем его анимированной версии (GIF/MP4). Добавление движения, переходов, текста. Экспорт под требования рекламных площадок.                           | 6 |                                       |
| Тема 2.6. Командная работа над кросс-медиа проектом: распределение задач, сроки, контроль качества      | <b>Содержание практических занятий</b><br>Участие в команде: кто за графику, кто за 3D, кто за веб и видео. Планирование этапов, согласование стилей, сдача промежуточных результатов.                                        | 6 |                                       |
| Тема 2.7. Создание 3D-анимации продукта для сайта или соцсетей (Blender + Premiere)                     | <b>Содержание практических занятий</b><br>Анимация вращения, сборки или использования продукта в Blender. Рендеринг анимации, импорт в Premiere, добавление звука, титров, логотипа. Экспорт под Instagram, YouTube, сайт.    | 6 |                                       |
| Тема 2.8. Разработка лендинга для запуска продукта (Tilda +                                             | <b>Содержание практических занятий</b><br>Создание продающей страницы: hero-секция с видео/рендером, описание, галерея, отзывы, форма заказа. Интеграция материалов из Illustrator,                                           | 6 |                                       |

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                         |   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| графика + видео)                                                                                  | Photoshop, Premiere.                                                                                                                                                                                                                    |   |  |
| Тема 2.9. Производство дизайн-видеоролика: от сценария до финального монтажа (Premiere + графика) | <b>Содержание практических занятий</b><br>Написание сценария, раскадровка, подбор медиа, монтаж, озвучка, цветокоррекция. Создание тизера и полной версии. Подготовка под разные платформы.                                             | 6 |  |
| Тема 2.10. Подготовка презентационного PDF-каталога (Illustrator + Photoshop)                     | <b>Содержание практических занятий</b><br>Верстка многостраничного каталога: сетка, типографика, вписывание изображений, 3D-рендеров, описаний. Экспорт в PDF (печать + веб), проверка кросс-платформенности.                           | 6 |  |
| Тема 2.11. Оптимизация графики и видео для цифровых платформ: размеры, кодеки, вес файлов         | <b>Содержание практических занятий</b><br>Анализ требований платформ (Instagram, Behance, сайт). Сжатие изображений без потерь, конвертация видео в легкие форматы. Использование инструментов: HandBrake, TinyPNG, Export for Screens. | 6 |  |
| Тема 2.12. Презентация проектов заказчику: подготовка, защита, сбор фидбэка                       | <b>Содержание практических занятий</b><br>Сборка презентации (слайды, видео, сайт, PDF). Репетиция выступления. Защита перед «заказчиком» (преподавателем/комиссией). Фиксация замечаний и доработка.                                   | 6 |  |
| Тема 2.13. Разработка комплексного дизайн-кейса: от идеи до реализации в материале                | <b>Содержание практических занятий</b><br>Выбор собственного проекта (продукт, бренд, сайт, видео). Документирование всех этапов: исследование, эскизы, 3D, графика, веб, видео. Формирование case study.                               | 6 |  |
| Тема 2.14. Создание интерактивного мультимедийного портфолио (Tilda + видео + 3D)                 | <b>Содержание практических занятий</b><br>Интеграция всех работ в единый сайт-портфолио: анимации, видео-превью, 3D-модели (через Sketchfab или GIF), контактная форма, резюме. Адаптация под мобильные устройства.                     | 6 |  |
| Тема 2.15. Подготовка резюме дизайнера и профилей на Behance, Dribbble, hh.ru                     | <b>Содержание практических занятий</b><br>Создание профессионального резюме с акцентом на навыки (Blender, Illustrator и т.д.). Оформление профилей на дизайн-платформах: загрузка проектов, описание, хештеги, обложки.                | 6 |  |
| Тема 2.16. Тестирование и юзабилити цифровых продуктов (сайт, видео, графика)                     | <b>Содержание практических занятий</b><br>Проведение тестов с фокус-группой (однотруппниками). Сбор обратной связи по удобству сайта, восприятию видео, читаемости графики. Внесение улучшений.                                         | 6 |  |

|                                                                                           |                                                                                                                                                                         |            |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
| Тема 2.17. Авторская защита дизайн-проекта: презентация, ответы на вопросы, рефлексия     | <b>Содержание практических занятий</b>                                                                                                                                  |            |  |
|                                                                                           | Публичная защита итогового проекта с демонстрацией всех этапов. Ответы на вопросы комиссии. Анализ собственных сильных сторон и зон роста.                              | 6          |  |
| Тема 2.18. Оформление отчетной документации и подведение итогов производственной практики | <b>Содержание практических занятий</b>                                                                                                                                  |            |  |
|                                                                                           | Заполнение дневника практики, написание отчета, сбор подписей. Анализ приобретенных компетенций. Формулирование рекомендаций для будущих студентов и учебной программы. | 6          |  |
|                                                                                           | <b>Итого за семестр</b>                                                                                                                                                 | <b>108</b> |  |
|                                                                                           | <b>Всего по ПП.02</b>                                                                                                                                                   | <b>108</b> |  |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы *учебной практики* предусмотрены специальные помещения, оснащенные оборудованием в соответствии с п. 6.2 таблица №15 ОПОП по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Для реализации программы *производственной практики*: рабочие места для обучающихся предоставляет работодатель. Рабочие места практики должны обеспечить условия безопасного выполнения работ.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

##### 3.2.1. Основная литература:

1. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566468>

2. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/566514>

3. Рабчевский, А. Н. Синтетические данные и развитие нейросетевых технологий: учебник для вузов / А. Н. Рабчевский. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17716-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/568661>

4. Трищенко, Д. А. Техника и технологии рекламного видео: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. А. Трищенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12575-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/566467>

5. Графический дизайн. Современные концепции: учебное пособие для вузов / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540078>

6. Петров, А. Ю. Графическая визуализация и машинная графика. Технологии в научных исследованиях: учебник для среднего профессионального образования / А. Ю. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 151 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19414-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/580685>

7. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>

8. Кузвесова, Н. Л. Графический дизайн: от викторианского стиля до ар-деко: учебник для вузов / Н. Л. Кузвесова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство

Юрайт, 2025. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18298-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563988>

### **3.2.2. Дополнительная литература:**

1. Боресков, А. В. Основы компьютерной графики: учебник и практикум для вузов / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13196-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/560176>
2. Поляков, В. А. Разработка и технологии производства рекламного продукта: учебник и практикум для вузов / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 418 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21622-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/581839>
3. Петров, А. Ю. Инфографические технологии в научных исследованиях: учебник для вузов / А. Ю. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19413-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/580684>
4. Пашкова, И. В. Проектирование упаковки и малых форм полиграфии: учебное пособие для вузов / И. В. Пашкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 95 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21040-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559224>
5. Самарин, Ю. Н. Основы полиграфического производства: технология допечатных процессов: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Самарин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 109 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15572-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/566591>
6. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565167>

### **3.2.3. Электронные ресурсы:**

1. <https://urait.ru/> - Электронно-библиотечная система

## **3.3. Общие требования к организации практики**

**3.3.1. Учебная практика по ПМ.02** Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале реализуется согласно графику учебного процесса в период освоения профессионального модуля. Практика проводится в форме работы обучающихся, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

Учебная практика проводится в форме проекта преподавателями дисциплин профессионального цикла в соответствии с предусмотренной учебной нагрузкой и программой.

В обязанности руководителя практики входит:

- разработка и ежегодное обновление содержания программы учебной практики;
- контроль реализации программы и условий проведения учебной практики;
- оформление отчетной документации по учебной практике.

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики.

Текущий контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий.

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный **отчет о выполнении работ и приложений** к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных и общих компетенций, освоении профессионального модуля.

Для прохождения промежуточной аттестации каждый обучающийся оформляет творческие работы, выполненные во время прохождения учебной практики.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в рамках отведенных часов на освоение программы практики.

**3.3.2. Производственная практика по ПМ.02** Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между Колледжем КАСПИИ и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики обучающемуся предоставляется право выбора базы практики. Базами практик являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности: проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, бюро, издательства, рекламные агентства, творческие архитектурные, художественные и дизайнерские мастерские, музеи, художественные салоны, художественные галереи, торговые специализированные центры, а также крупные многоаспектные предприятия, имеющие дизайнерские службы.

Обучающиеся при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по Колледжу с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от Колледжа.

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является письменный **отчет о выполнении работ и приложений** к отчету. Оценка выставляется при наличии:

- положительного аттестационного листа;
- заполненного отчета практики, содержащего положительную характеристику обучающегося.

### **3.4 Организация практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в

Колледже КАСПИЙ.

При выборе мест происхождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

На основании личного заявления обучающегося практика может проводиться в структурных подразделениях Колледжа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

##### УП и ПП по ПМ.02 ТЕХНИЧЕСКОЕ ИСПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННО- КОНСТРУКТОРСКИХ (ДИЗАЙНЕРСКИХ) ПРОЕКТОВ В МАТЕРИАЛЕ

**Контроль и оценка** раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, осуществляется руководителем практики в процессе устных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| <b>Общая /<br/>профессиональная<br/>компетенция</b>                                                                                                                                 | <b>Критерии оценки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Тема</b>                         | <b>Типы оценочных<br/>мероприятий</b>                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка способности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>• Умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</li> <li>• Способность выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</li> </ul> | Темы:<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.18. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка способности определять задачи для поиска информации;</li> <li>• Оценка способности определять необходимые источники информации;</li> <li>• Оценка умения планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации.</li> </ul>                                                       | Темы:<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.18. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>• Применяет современную научную профессиональную терминологию;</li> </ul>                                                                                                                                                                         | Темы:<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.18. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения                                                                   |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                                           |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------|
| <p>грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>• Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>• Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>• Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>• Определяет источники достоверной правовой информации;</li> <li>• Составляет различные правовые документы;</li> <li>• Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует;</li> <li>• Оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта;</li> <li>• Оценка знаний содержания актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>• Оценка знаний современной научной и профессиональной терминологии;</li> <li>• Оценка знаний возможных траекторий профессионального развития и самообразования;</li> <li>• Оценка знаний основ предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>• Оценка знаний правил разработки презентации;</li> </ul> |  | <p>производственной практики;<br/>Отчет по производственной практике.</p> |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------|

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                   |                                           |                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка знаний основных этапов разработки и реализации проекта.</li> </ul>                                                                                |                                           |                                                                                                                                                                                                                                              |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организует работу коллектива и команды;</li> <li>• Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul> | Темы:<br>1.1 –<br>1.12;<br>2.1 –<br>2.18. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разрабатывает технологическую карту изготовления изделия.</li> </ul>                                                                                     | Темы:<br>1.1 –<br>1.12;<br>2.1 –<br>2.18. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 2.2. Выполнять технические чертежи.                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполняет технические чертежи.</li> </ul>                                                                                                                | Темы:<br>1.1 –<br>1.12;<br>2.1 –<br>2.18. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполняет экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельных</li> </ul>                                                                         | Темы:<br>1.1 –<br>1.12;<br>2.1 –          | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                    |                                     |                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием).                                            | элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием).                                                                                                | 2.18.                               | 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике.                                                                    |
| ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации.                                       | • Доводит опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации.                                                                                         | Темы:<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.18. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия.                                                                                | • Разрабатывает эталон (макет в масштабе) изделия.                                                                                                                                 | Темы:<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.18. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 2.6д. Разрабатывать и верстать веб-сайты, задействуя разнообразные технологии и программы: веб-конструкторы, языки программирования. | • Работает с графическими редакторами и инструментами прототипирования;<br>• Использует редакторы кода;<br>• Отлаживает и тестирует веб-страницы в разных браузерах и устройствах. | Темы:<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.18. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной                                                  |

|                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           |                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           | практики;<br>Отчет по<br>производственной<br>практике.                                                                                                                                                                                       |
| ПК 2.7д. Свободно владеть и использовать профессиональное ПО для создания мультимедиа и графики, растровой и векторной, ретуши фото, оптимизации графики для веба и печати. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает с профессиональным графическим ПО;</li> <li>• Создает цифровые иллюстрации, коллажи, инфографику;</li> <li>• Имеет практический опыт точной обработки и восстановления фотографий.</li> </ul>                                                             | Темы:<br>1.1 –<br>1.12;<br>2.1 –<br>2.18. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 2.8д. Создавать и интегрировать различные типы контента, включая видео, аудио и 3D-графику, для улучшения пользовательского опыта и достижения целей проекта.            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает с программами для видеомонтажа;</li> <li>• Редактирует и обрабатывает аудио;</li> <li>• Создает и редактирует 3D-графику.</li> </ul>                                                                                                                      | Темы:<br>1.1 –<br>1.12;<br>2.1 –<br>2.18. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 2.9д. Применять технику скетчинга для генерации и визуализации идей.                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Имеет практический опыт ручного и цифрового скетчинга;</li> <li>• Работает с простыми инструментами: карандаш, ручка, маркеры, стилус;</li> <li>• Имеет практический опыт создания wireframe-подобных эскизов без использования специализированного ПО.</li> </ul> | Темы:<br>1.1 –<br>1.12;<br>2.1 –<br>2.18. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |



**Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
«Колледж информационных технологий «КАСПИЙ»**  
367013, г. Махачкала, пр-кт. Гамидова, зд.18м  
ОГРН: 1220500003580, ИНН: 0572030404

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.03 КОНТРОЛЬ ЗА ИЗГОТОВЛЕНИЕМ ИЗДЕЛИЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ В ЧАСТИ  
СООТВЕТСТВИЯ ИХ АВТОРСКОМУ ОБРАЗЦУ**

специальность  
**54.02.01 Дизайн (по отраслям)**  
квалификация  
дизайнер

**Махачкала, 2024**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК  
ПМ.03 КОНТРОЛЬ ЗА ИЗГОТОВЛЕНИЕМ ИЗДЕЛИЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ В ЧАСТИ  
СООТВЕТСТВИЯ ИХ АВТОРСКОМУ ОБРАЗЦУ**

**1.1. Место программ учебной и производственной практик по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу**

Рабочая программа УП и ПП по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения программ учебной и производственной практик по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу**

Профессиональный модуль направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.

ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов.

ПК 3.3д. Планировать и запускать дизайн-проекты, управлять командой, ресурсами, бюджетом, контролировать качество и риски, коммуницировать с заказчиком, упаковывать дизайн-кейсы, оптимизировать и управлять временем работ, добиваться завершения задач в срок.

ПК 3.4д. Применять в профессиональной деятельности авторские права и лицензии, защиту данных и конфиденциальности, создавать доступные и инклюзивные объекты цифрового дизайна.

В рамках программ учебной и производственной практик обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код ОК и ПК | Умения                                                                                                                                                                                                                                                                        | Знания                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01       | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | составить план действия;<br>определить необходимые ресурсы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.                                                                                                                                          |
| ОК 02  | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.                                                                                                                                                                   |
| ОК 03  | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта. | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта. |
| ОК 04  | организовывать работу коллектива и команды;<br>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | психологические основы деятельности коллектива;<br>психологические особенности личности.                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ПК 3.1 | выбирать и применять методики выполнения измерений;<br>подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции.                                                                                                                                                                                                                                                        |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 3.2  | выполнять авторский надзор;<br>определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции;<br>подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений.                            | порядок метрологической экспертизы технической документации;<br>принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам; аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам. |
| ПК 3.3д | составлять техническое задание и план реализации дизайн-проекта;<br>распределять задачи между участниками команды, учитывая их квалификацию и нагрузку;<br>контролировать выполнение проекта в установленные сроки и рамках бюджета.                                    | этапы жизненного цикла дизайн-проекта: от идеи до реализации;<br>основы управления проектами: планирование, исполнение, контроль, закрытие;<br>методологии управления проектами.                                                                                                                                          |
| ПК 3.4д | корректно использовать сторонние материалы с соблюдением лицензионных условий;<br>составлять и проверять договоры, брифы и технические задания с учетом юридических аспектов;<br>обеспечивать защиту данных в цифровых продуктах на этапах проектирования и реализации. | основные положения законодательства об авторском праве, смежных правах и лицензировании;<br>виды лицензий на использование графических материалов, шрифтов, изображений, музыки и программного обеспечения.                                                                                                               |

**1.3. Количество часов, отводимое на освоение программ учебной и производственной практик по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу**

| Вид работы                | Количество часов |
|---------------------------|------------------|
| Учебная практика          | 72               |
| Производственная практика | 180              |

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

### 5.1. Тематический план учебной практики

#### ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

| Наименование тем                                                                                | Виды работ учебной практики                                                                                                                                                                                       | Количество часов | Коды компетенций                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------|
| 1                                                                                               | 2                                                                                                                                                                                                                 | 3                | 4                                  |
| Тема 1.1. Знакомство с авторским образцом: структура, компоненты, техническое задание           | <b>Содержание практических занятий</b><br>Анализ исходного дизайна (макет, 3D-модель, анимация). Выделение ключевых элементов: цвет, типографика, пропорции, поведение, анимации. Фиксация требований в чек-лист. | 6                | ОК.01 –<br>ОК.04; ПК 3.1 – ПК 3.4д |
| Тема 1.2. Контроль векторной графики: соответствие исходникам в Illustrator                     | <b>Содержание практических занятий</b><br>Сравнение экспортированных/переданных векторных файлов с авторским макетом. Проверка слоев, контуров, цветов, шрифтов, эффектов. Оформление замечаний и правок.         | 6                |                                    |
| Тема 1.3. Аудит UI Kit: структура, компоненты, состояния, документация                          | <b>Содержание практических занятий</b><br>Проверка полноты UI Kit: кнопки, формы, иконки, состояния (hover, active, disabled). Соответствие гайдлайну. Тестирование переиспользуемости компонентов.               | 6                |                                    |
| Тема 1.4. Контроль верстки: сверка HTML/CSS с макетом в Figma/Illustrator                       | <b>Содержание практических занятий</b><br>Использование DevTools для сравнения отступов, шрифтов, цветов, адаптивности. Поиск расхождений (пиксель-перфект). Составление баг-репортов для фронтенда.              | 6                |                                    |
| Тема 1.5. Тестирование интерактивности: проверка JavaScript-логики и UX-сценариев               | <b>Содержание практических занятий</b><br>Проверка работы форм, анимаций, переходов, модальных окон. Соответствие поведения макету. Тестирование на разных устройствах и браузерах.                               | 6                |                                    |
| Тема 1.6. Контроль 3D-моделей: соответствие геометрии, материалов, освещения авторскому рендеру | <b>Содержание практических занятий</b><br>Сравнение экспортированной/отрендеренной модели с исходным образцом. Проверка UV-разверток, текстур, нормалей, освещения. Фиксация визуальных и технических отклонений. | 6                |                                    |
| Тема 1.7. Проверка Motion design: соответствие анимаций таймингу, easing, траекториям           | <b>Содержание практических занятий</b><br>Анализ видео/анимации: длительность, плавность, соответствие story-борду. Использование сетки, наложения, замедленного воспроизведения для точной сверки.               | 6                |                                    |

|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                     |           |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| Тема 1.8. Интеграция Motion и UI: контроль анимаций в интерфейсе (Lottie, GIF, видео)        | <b>Содержание практических занятий</b><br>Проверка корректности импорта анимаций в веб/мобильный интерфейс. Тестирование производительности, масштабирования, прозрачности фона.                    | 6         |  |
| Тема 1.9. Фулстек-аудит проекта: сквозная проверка от дизайна до фронтенда и анимаций        | <b>Содержание практических занятий</b><br>Комплексная проверка: дизайн → верстка → интерактивность → анимации → 3D-элементы. Выявление точек разрыва. Составление карты несоответствий.             | 6         |  |
| Тема 1.10. Создание системы контроля: чек-листы, таблицы соответствия, шаблоны замечаний     | <b>Содержание практических занятий</b><br>Разработка стандартизированных инструментов контроля: таблицы отклонений, шаблоны баг-репортов, системы приоритетов (critical/major/minor).               | 6         |  |
| Тема 1.11. Коммуникация с разработчиками: оформление и передача правок, контроль исправлений | <b>Содержание практических занятий</b><br>Практика составления понятных, визуально подкреплённых правок. Работа с Jira, Trello, Figma Comments. Повторная проверка после внесения изменений.        | 6         |  |
| Тема 1.12. Защита результатов учебной практики: презентация системы контроля и отчета        | <b>Содержание практических занятий</b><br>Подготовка итогового отчета + презентации. Демонстрация выявленных несоответствий, процесса их устранения, предложений по улучшению контрольных процедур. | 6         |  |
|                                                                                              | <b>Итого за семестр</b>                                                                                                                                                                             | <b>72</b> |  |
|                                                                                              | <b>Всего по УП.03</b>                                                                                                                                                                               | <b>72</b> |  |

## 5.2. Тематический план производственной практики

### ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

| Наименование тем                                                                  | Виды работ учебной практики                                                                                                                                     | Количество часов | Коды компетенций                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------|
| 1                                                                                 | 2                                                                                                                                                               | 3                | 4                                  |
| <b>Раздел 1. Контроль векторной графики, UI Kit, верстки — цифровые продукты.</b> |                                                                                                                                                                 | <b>36</b>        |                                    |
| Тема 2.1. Аудит UI Kit реального продукта: соответствие гайдлайну и               | <b>Содержание практических занятий</b><br>Анализ UI Kit коммерческого проекта. Проверка полноты, консистентности, документированности. Выявление устаревших или | 6                | ОК.01 –<br>ОК.04; ПК 3.1 – ПК 3.4д |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                   |           |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------|
| макетам                                                                                            | неиспользуемых компонентов.                                                                                                                                                                                       |           |                                 |
| Тема 2.2. Контроль экспорта графических ресурсов: иконки, иллюстрации, спрайты (Illustrator → Dev) | <b>Содержание практических занятий</b><br>Сверка экспортированных SVG/PNG с исходными векторами. Проверка именования, разрешения, цветовых профилей, прозрачности. Оформление замечаний для дизайнера/экспортера. | 6         |                                 |
| Тема 2.3. Пиксель-перфект верстки: контроль HTML/CSS на разных устройствах и браузерах             | <b>Содержание практических занятий</b><br>Проведение кросс-браузерного и кросс-девайс тестирования. Сравнение с макетом в Figma. Фиксация отклонений >1px. Передача отчета фронтенду.                             | 6         |                                 |
| Тема 2.4. Проверка адаптивности: контроль поведения интерфейса на мобильных, планшетах, десктопах  | <b>Содержание практических занятий</b><br>Тестирование медиазапросов, сеток, переполнения контента, масштабирования. Проверка удобства использования (UX). Составление отчета с рекомендациями.                   | 6         |                                 |
| Тема 2.5. Контроль интерактивных элементов: формы, кнопки, ховеры, переходы (JS)                   | <b>Содержание практических занятий</b><br>Проверка логики работы интерфейса: валидация форм, состояния кнопок, анимации переходов. Тестирование ошибок и edge cases.                                              | 6         |                                 |
| Тема 2.6. Формирование системы контроля для цифрового продукта: чек-лист, отчет, коммуникация      | <b>Содержание практических занятий</b><br>Создание индивидуальной системы контроля для проекта: шаблоны, приоритеты, инструменты. Проведение первой итерации контроля + защита результатов.                       | 6         |                                 |
| <b>Раздел 2. Контроль 3D-графики, анимаций, motion design.</b>                                     |                                                                                                                                                                                                                   | <b>36</b> |                                 |
| Тема 2.7. Контроль 3D-рендеров: соответствие освещению, материалам, композиции авторскому образцу  | <b>Содержание практических занятий</b><br>Сравнение финальных рендеров с референсами. Проверка теней, бликов, глубины резкости, фона. Оформление замечаний для 3D-художника.                                      | 6         | ОК.01 – ОК.04; ПК 3.1 – ПК 3.4д |
| Тема 2.8. Проверка анимаций в 3D: соответствие таймингу, траекториям, физике движения              | <b>Содержание практических занятий</b><br>Анализ анимационных сцен: плавность, ускорение, цикличность. Использование графиков анимации в Blender для точной сверки.                                               | 6         |                                 |
| Тема 2.9. Аудит Motion design: контроль анимаций интерфейса (Lottie, After                         | <b>Содержание практических занятий</b><br>Проверка импорта анимаций в продукт: корректность воспроизведения, производительность, масштабирование. Сравнение с исходным                                            | 6         |                                 |

|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                       |           |                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------|
| Effects → Web/App)                                                                                      | видео/превью.                                                                                                                                                                         |           |                                       |
| Тема 2.10. Тестирование видео-контента: соответствие монтажу, цветокоррекции, титрам авторскому ТЗ      | <b>Содержание практических занятий</b><br>Проверка финальных видео-роликов: длительность, переходы, звук, субтитры, логотипы. Сверка с раскадровкой и техзаданием.                    | 6         |                                       |
| Тема 2.11. Интеграция 3D и Motion в интерфейс: контроль производительности и визуальной согласованности | <b>Содержание практических занятий</b><br>Проверка работы 3D-моделей и анимаций внутри сайта/приложения: FPS, загрузка, взаимодействие с UI. Оптимизация под слабые устройства.       | 6         |                                       |
| Тема 2.12. Создание отчета по контролю мультимедийных элементов: визуальные сравнения, рекомендации     | <b>Содержание практических занятий</b><br>Оформление отчета с side-by-side изображениями/видео, описанием отклонений, предложениями по исправлению. Презентация команде.              | 6         |                                       |
| <b>Раздел 3. Фулстек-контроль, работа с командами, цифровое производство.</b>                           |                                                                                                                                                                                       | <b>36</b> |                                       |
| Тема 2.13. Фулстек-аудит веб-продукта: от дизайна до фронтенда и анимаций                               | <b>Содержание практических занятий</b><br>Проведение комплексного аудита: дизайн → верстка → JS → анимации → 3D. Выявление системных проблем. Составление дорожной карты исправлений. | 6         | ОК.01 –<br>ОК.04; ПК 3.1<br>– ПК 3.4д |
| Тема 2.14. Контроль на этапе передачи проекта: документация, исходники, гайды, ресурсы                  | <b>Содержание практических занятий</b><br>Проверка комплектности передаваемых материалов: макеты, UI Kit, SVG, видео, 3D-сцены, спецификации. Оформление акта приемки-передачи.       | 6         |                                       |
| Тема 2.15. Работа в команде: участие в daily, sprint review, передача правок разработчикам              | <b>Содержание практических занятий</b><br>Практика Agile-процессов: участие в стендапах, оформление задач в трекере, приоритезация правок, контроль сроков исправлений.               | 6         |                                       |
| Тема 2.16. Автоматизация контроля: знакомство с инструментами (Zeplin, Avocode, Screener, Percy)        | <b>Содержание практических занятий</b><br>Освоение инструментов автоматического сравнения макетов и верстки. Настройка скриншот-тестов. Интеграция в CI/CD.                           | 6         |                                       |
| Тема 2.17. Тестирование доступности (accessibility): соответствие WCAG,                                 | <b>Содержание практических занятий</b><br>Проверка интерфейса на доступность: контрастность, alt-тексты, навигация с клавиатуры, ARIA-метки. Использование инструментов:              | 6         |                                       |

|                                                                                                         |                                                                                                                                                          |           |                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------|
| цветовой контраст, навигация                                                                            | axe, Lighthouse.                                                                                                                                         |           |                                 |
| Тема 2.18. Презентация результатов контроля команде: защита отчета, согласование доработок              | <b>Содержание практических занятий</b>                                                                                                                   |           |                                 |
|                                                                                                         | Подготовка и проведение презентации для команды разработки и дизайнера. Согласование сроков и приоритетов исправлений.                                   | 6         |                                 |
| <b>Раздел 4. Контроль на производстве — физические изделия, 3D-печать, прототипы, материалы.</b>        |                                                                                                                                                          | <b>36</b> |                                 |
| Тема 2.19. Контроль 3D-печати: соответствие модели, материалу, текстуре, цвету авторскому образцу       | <b>Содержание практических занятий</b>                                                                                                                   |           | ОК.01 – ОК.04; ПК 3.1 – ПК 3.4д |
|                                                                                                         | Сравнение напечатанного объекта с 3D-моделью и рендером. Проверка геометрии, шероховатости, цветопередачи, постобработки.                                | 6         |                                 |
| Тема 2.20. Проверка лазерной резки / фрезеровки: соответствие размерам, формам, качеству кромки         | <b>Содержание практических занятий</b>                                                                                                                   |           |                                 |
|                                                                                                         | Контроль изделий из фанеры, акрила, металла. Сверка с чертежами и макетами. Проверка точности, сколов, оплавлений, сборки.                               | 6         |                                 |
| Тема 2.21. Контроль полиграфии: цвет, шрифты, обрезные метки, ламинация, переплет (СМУК, Pantone)       | <b>Содержание практических занятий</b>                                                                                                                   |           |                                 |
|                                                                                                         | Сравнение оттисков с цифровыми макетами. Проверка цветопередачи, цветоделения, полей, линеек обреза. Работа с калиброванными мониторами и денситометром. | 6         |                                 |
| Тема 2.22. Проверка мягких изделий (текстиль, игрушки): соответствие выкройке, материалу, швам, набивке | <b>Содержание практических занятий</b>                                                                                                                   |           |                                 |
|                                                                                                         | Контроль пошива, вышивки, принтов, фурнитуры. Сверка с техзаданием и образцом. Проверка на безопасность и износостойкость.                               | 6         |                                 |
| Тема 2.23. Контроль упаковки: сборка, прочность, печать, соответствие бренду и ТЗ                       | <b>Содержание практических занятий</b>                                                                                                                   |           |                                 |
|                                                                                                         | Проверка конструкции (раскрой, клапаны), печати (цвет, регистрация), материалов (картон, пластик), функциональности (открытие, защита).                  | 6         |                                 |
| Тема 2.24. Составление актов несоответствия и отчетов по физическим изделиям                            | <b>Содержание практических занятий</b>                                                                                                                   |           |                                 |
|                                                                                                         | Оформление документации: фотоотчеты, измерения, образцы брака. Передача производителю. Контроль повторной выборки.                                       | 6         |                                 |
| <b>Раздел 5. Итоговый проект, портфолио, профессиональная рефлексия, карьера.</b>                       |                                                                                                                                                          | <b>36</b> |                                 |

|                                                                                                      |                                                                                                                                             |            |                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------|
| Тема 2.25. Разработка кейса контроля качества: выбор проекта, описание процесса, результаты          | <b>Содержание практических занятий</b>                                                                                                      |            | ОК.01 –<br>ОК.04; ПК 3.1<br>– ПК 3.4д |
|                                                                                                      | Создание профессионального кейса: проблема, метод контроля, инструменты, выявленные отклонения, результат исправлений.                      | 6          |                                       |
| Тема 2.26. Создание портфолио дизайнера-контролера: структура, визуализация, акцент на QA-результаты | <b>Содержание практических занятий</b>                                                                                                      |            |                                       |
|                                                                                                      | Верстка портфолио в Tilda/Webflow: проекты, до/после, чек-листы, отзывы. Акцент на метрики улучшений (например: “уменьшили баги на 40%”).   | 6          |                                       |
| Тема 2.27. Подготовка резюме и профилей: Behance, hh.ru, LinkedIn — с акцентом на QA и контроль      | <b>Содержание практических занятий</b>                                                                                                      |            |                                       |
|                                                                                                      | Написание резюме с ключевыми навыками: контроль UI/3D/печати, работа с Dev, автоматизация, документирование. Оформление профилей с кейсами. | 6          |                                       |
| Тема 2.28. Проведение юзабилити-тестирования: сбор фидбэка от пользователей по качеству продукта     | <b>Содержание практических занятий</b>                                                                                                      |            |                                       |
|                                                                                                      | Организация тестирования с реальными пользователями. Сбор данных по удобству, ошибкам, восприятию. Интеграция в отчет по контролю.          | 6          |                                       |
| Тема 2.29. Авторская защита итогового проекта производственной практики                              | <b>Содержание практических занятий</b>                                                                                                      |            |                                       |
|                                                                                                      | Публичная презентация кейса контроля: проблема, процесс, инструменты, результат, личный вклад. Ответы на вопросы комиссии.                  | 6          |                                       |
| Тема 2.30. Оформление отчетной документации и подведение итогов практики: рефлексия, рекомендации    | <b>Содержание практических занятий</b>                                                                                                      |            |                                       |
|                                                                                                      | Заполнение дневника, написание итогового отчета. Анализ компетенций. Формулирование рекомендаций для учебной программы на следующий год.    | 6          |                                       |
|                                                                                                      | <b>Итого за семестр</b>                                                                                                                     | <b>180</b> |                                       |
|                                                                                                      | <b>Всего по ПП.03</b>                                                                                                                       | <b>180</b> |                                       |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы *учебной практики* предусмотрены специальные помещения, оснащенные оборудованием в соответствии с п. 6.2 таблица №15 ОПОП по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Для реализации программы *производственной практики*: рабочие места для обучающихся предоставляет работодатель. Рабочие места практики должны обеспечить условия безопасного выполнения работ.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу**

#### 3.2.1. Основная литература:

1. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/566514>
2. Технология обработки материалов: учебное пособие для среднего профессионального образования / ответственный редактор В. Б. Лившиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 446 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10310-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/556110>
3. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566468>
4. Рабчевский, А. Н. Синтетические данные и развитие нейросетевых технологий: учебник для вузов / А. Н. Рабчевский. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17716-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/568661>
5. Станкевич, Л. А. Интеллектуальные системы и технологии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Станкевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20364-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/566524>
6. Полуэктова, Н. Р. Разработка веб-приложений: учебник для среднего профессионального образования / Н. Р. Полуэктова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 204 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18644-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/567621>
7. Графический дизайн. Современные концепции: учебное пособие для вузов / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540078>
8. Петров, А. Ю. Графическая визуализация и машинная графика. Технологии

в научных исследованиях: учебник для среднего профессионального образования / А. Ю. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 151 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19414-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/580685>

9. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>

10. Кузвесова, Н. Л. Графический дизайн: от викторианского стиля до ар-деко: учебник для вузов / Н. Л. Кузвесова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18298-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563988>

### **3.2.2. Дополнительная литература:**

1. Боресков, А. В. Основы компьютерной графики: учебник и практикум для вузов / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13196-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/560176>

2. Поляков, В. А. Разработка и технологии производства рекламного продукта: учебник и практикум для вузов / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 418 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21622-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/581839>

3. Петров, А. Ю. Инфографические технологии в научных исследованиях: учебник для вузов / А. Ю. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19413-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/580684>

4. Чекмарев, А. В. Управление цифровыми проектами и процессами: учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18522-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/564520>

### **3.2.3. Электронные ресурсы:**

1. <https://urait.ru/> - Электронно-библиотечная систем

### **3.3. Общие требования к организации практики**

**3.3.1. Учебная практика по ПМ.03** Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу реализуется согласно графику учебного процесса в период освоения профессионального модуля. Практика проводится в форме работы обучающихся, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

Учебная практика проводится в форме проекта преподавателями дисциплин профессионального цикла в соответствии с предусмотренной учебной нагрузкой и программой.

В обязанности руководителя практики входит:

- разработка и ежегодное обновление содержания программы учебной практики;
- контроль реализации программы и условий проведения учебной практики;
- оформление отчетной документации по учебной практике.

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики.

Текущий контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий.

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный **отчет о выполнении работ и приложений** к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных и общих компетенций, освоении профессионального модуля.

Для прохождения промежуточной аттестации каждый обучающийся оформляет творческие работы, выполненные во время прохождения учебной практики.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в рамках отведенных часов на освоение программы практики.

**3.3.2. Производственная практика по ПМ.03** Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между Колледжем КАСПИИ и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики обучающемуся предоставляется право выбора базы практики. Базами практик являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности: проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, бюро, издательства, рекламные агентства, творческие архитектурные, художественные и дизайнерские мастерские, музеи, художественные салоны, художественные галереи, торговые специализированные центры, а также крупные многоаспектные предприятия, имеющие дизайнерские службы.

Обучающиеся при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по Колледжу с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от Колледжа.

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является письменный **отчет о выполнении работ и приложений** к отчету. Оценка выставляется при наличии:

- положительного аттестационного листа;
- заполненного отчета практики, содержащего положительную характеристику обучающегося.

#### **3.4 Организация практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих

основные образовательные программы среднего профессионального образования в Колледже КАСПИЙ.

При выборе мест происхождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

На основании личного заявления обучающегося практика может проводиться в структурных подразделениях Колледжа.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**  
**УП и ПП по ПМ.03 КОНТРОЛЬ ЗА ИЗГОТОВЛЕНИЕМ ИЗДЕЛИЙ НА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕ В ЧАСТИ СООТВЕТСТВИЯ ИХ АВТОРСКОМУ ОБРАЗЦУ**

**Контроль и оценка** раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, осуществляется руководителем практики в процессе устных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| <b>Общая / профессиональная компетенция</b>                                                                                                                                                       | <b>Критерии оценки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Тема</b>                         | <b>Типы оценочных мероприятий</b>                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка способности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>• Умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</li> <li>• Способность выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</li> </ul> | Темы:<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.30. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка способности определять задачи для поиска информации;</li> <li>• Оценка способности определять необходимые источники информации;</li> <li>• Оценка умения планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации.</li> </ul>                                                       | Темы:<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.30. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>• Применяет современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>• Определяет и выстраивает траектории</li> </ul>                                                                                                                          | Темы:<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.30. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной                                                  |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                          |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------|
| <p>различных жизненных ситуациях;</p> | <p>профессионального развития и самообразования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>• Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>• Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>• Определяет источники достоверной правовой информации;</li> <li>• Составляет различные правовые документы;</li> <li>• Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует;</li> <li>• Оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта;</li> <li>• Оценка знаний содержания актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>• Оценка знаний современной научной и профессиональной терминологии;</li> <li>• Оценка знаний возможных траекторий профессионального развития и самообразования;</li> <li>• Оценка знаний основ предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>• Оценка знаний правил разработки презентации;</li> </ul> |  | <p>практики;<br/>Отчет по производственной практике.</p> |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                        |                                           |                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка знаний основных этапов разработки и реализации проекта.</li> </ul>                                                                                                     |                                           |                                                                                                                                                                                                                                              |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организует работу коллектива и команды;</li> <li>• Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>                      | Темы:<br>1.1 –<br>1.12;<br>2.1 –<br>2.30. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Имеет практический опыт контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.</li> </ul> | Темы:<br>1.1 –<br>1.12;<br>2.1 –<br>2.30. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проводит метрологическую экспертизу.</li> </ul>                                                                                                                               | Темы:<br>1.1 –<br>1.12;<br>2.1 –<br>2.30. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 3.3д. Планировать и запускать дизайн-проекты, управлять                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Применяет инструменты управления проектами;</li> </ul>                                                                                                                        | Темы:<br>1.1 –<br>1.12;                   | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| командой, ресурсами, бюджетом, контролировать качество и риски, коммуницировать с заказчиком, упаковывать дизайн-кейсы, оптимизировать и управлять временем работ, добиваться завершения задач в срок. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Имеет практический опыт проведения встреч, брифингов, презентаций и переговоров с заказчиками;</li> <li>• Анализирует и минимизирует риски на всех этапах проекта.</li> </ul>                                                                                                                             | 2.1 – 2.30.                         | <p>практике.</p> <p>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;</p> <p>Отчет по производственной практике.</p>                                                       |
| ПК 3.4д. Применять в профессиональной деятельности авторские права и лицензии, защиту данных и конфиденциальности, создавать доступные и инклюзивные объекты цифрового дизайна.                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проверяет используемые ресурсы (шрифты, изображения, иконки, видео) на соответствие лицензионным ограничениям;</li> <li>• Работает с юридическими документами и понимает их ключевые положения;</li> <li>• Применяет практики безопасного обращения с данными при разработке цифровых решений.</li> </ul> | Темы:<br>1.1 – 1.12;<br>2.1 – 2.30. | <p>1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.</p> <p>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;</p> <p>Отчет по производственной практике.</p> |



**Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
«Колледж информационных технологий «КАСПИЙ»**  
367013, г. Махачкала, пр-кт. Гамидова, зд.18м  
ОГРН: 1220500003580, ИНН: 0572030404

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

специальность  
**54.02.01 Дизайн (по отраслям)**  
квалификация  
**дизайнер**

**Махачкала, 2024**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

## **1.1. Место программ учебной и производственной практик по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей**

Рабочая программа УП и ПП по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения программ учебной и производственной практик по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей**

Профессиональный модуль направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ПК 4.1. Планировать работу коллектива.

ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.

ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий.

ПК 4.4. Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.

ПК 4.5д. Планировать онлайн-продвижения, оптимизировать сайты для поисковых систем, создавать и распространять привлекательный контент в вебе, управлять маркетингом и рекламой в социальных сетях, анализировать веб-данные.

В рамках программ учебной и производственной практик обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код ОК и ПК | Умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01       | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы. | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 02  | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.                                                                                                                                                                   |
| ОК 03  | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта. | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта. |
| ОК 04  | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности.                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ПК 4.1 | принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | система управления трудовыми ресурсами в организации.                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ПК 4.2 | составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | методы и формы обучения персонала.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ПК 4.3 | осуществлять контроль деятельности персонала.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ПК 4.4 | управлять работой коллектива исполнителей.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием.                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 4.5д | разрабатывать комплексную стратегию онлайн-продвижения проекта или продукта;<br>оптимизировать структуру и контент сайта под требования поисковых систем;<br>создавать и планировать публикации, соответствующие тематике бренда и интересам целевой аудитории. | основные инструменты и стратегии онлайн-продвижения: SEO, SMM, контент-маркетинг, таргетированная реклама;<br>принципы поисковой оптимизации (SEO), включая технический и содержательный аспекты;<br>особенности продвижения в различных социальных сетях и форматов контента для них. |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**1.3. Количество часов, отводимое на освоение программ учебной и производственной практик по ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

| <b>Вид работы</b>                | <b>Количество часов</b> |
|----------------------------------|-------------------------|
| <b>Учебная практика</b>          | <b>108</b>              |
| <b>Производственная практика</b> | <b>252</b>              |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

### 2.1. Тематический план учебной практики

#### ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

| Наименование тем                                                                                    | Виды работ учебной практики                                                                                                                                                                     | Количество часов | Коды компетенций                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|
| 1                                                                                                   | 2                                                                                                                                                                                               | 3                | 4                               |
| <b>Раздел 1. Личная эффективность и основы управления проектами.</b>                                |                                                                                                                                                                                                 | <b>36</b>        |                                 |
| Тема 1.1. Диагностика личной продуктивности: аудит времени, прокрастинация, энергетические циклы    | <b>Содержание практических занятий</b><br>Анализ ежедневных рутин, выявление «пожирателей времени». Составление персональной карты продуктивности. Применение техник Pomodoro, Time Blocking.   | 6                | ОК.01 – ОК.04; ПК 4.1 – ПК 4.5д |
| Тема 1.2. Постановка целей по SMART и Eisenhower Matrix: от задач к приоритетам                     | <b>Содержание практических занятий</b><br>Формулирование личных и проектных целей. Разделение задач по срочности/важности. Планирование недели с учетом приоритетов.                            | 6                |                                 |
| Тема 1.3. Инструменты самоорганизации: Notion, Trello, Google Calendar, Todoist                     | <b>Содержание практических занятий</b><br>Настройка личного пространства управления задачами. Создание досок, календарей, трекеров привычек. Интеграция инструментов в учебный процесс.         | 6                |                                 |
| Тема 1.4. Основы управления дизайн-проектом: этапы, роли, сроки, риски                              | <b>Содержание практических занятий</b><br>Изучение жизненного цикла проекта (Research → Design → Dev → Launch). Определение ролей в команде. Составление простого плана проекта.                | 6                |                                 |
| Тема 1.5. Создание проектной документации: бриф, ТЗ, чек-листы, roadmap                             | <b>Содержание практических занятий</b><br>Разработка структурированного брифа. Формирование ТЗ для команды. Создание чек-листов и дорожной карты проекта.                                       | 6                |                                 |
| Тема 1.6. Планирование первой командной сессии: распределение ролей, установка сроков, коммуникация | <b>Содержание практических занятий</b><br>Проведение кик-офф встречи. Назначение ролей (дизайнер, арт-директор, менеджер, верстальщик). Фиксация договоренностей. Создание канала коммуникации. | 6                |                                 |
| <b>Раздел 2. Арт-дирекшн, бюджет, веб-проекты.</b>                                                  |                                                                                                                                                                                                 | <b>36</b>        |                                 |
| Тема 1.7. Основы арт-дирекшна: контроль                                                             | <b>Содержание практических занятий</b><br>Разработка гайдлайна по стилю. Проведение арт-ревью. Обратная связь                                                                                   | 6                | ОК.01 – ОК.04; ПК 4.1           |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                  |           |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------|
| стиля, бренда, качества визуала в команде                                                          | дизайнерам. Контроль единства визуального языка в проекте.                                                                                                                                       |           | – ПК 4.5д                       |
| Тема 1.8. Проведение креативных сессий: брейншторминг, мудборды, референсы, голосование идей       | <b>Содержание практических занятий</b><br>Организация и модерация брейншторма. Сбор и систематизация референсов. Голосование и выбор финальной концепции.                                        | 6         |                                 |
| Тема 1.9. Разработка веб-проекта в команде: от идеи до прототипа (Figma, Tilda, Webflow)           | <b>Содержание практических занятий</b><br>Командная работа над сайтом: UX-схемы, UI-дизайн, прототип. Распределение задач: кто за структуру, кто за визуал, кто за интерактив.                   | 6         |                                 |
| Тема 1.10. Расчет бюджета дизайн-проекта: ставки, часы, материалы, софт, внештатные сотрудники     | <b>Содержание практических занятий</b><br>Составление сметы: расчет трудозатрат, стоимости ПО, лицензий, фрилансеров. Сравнение с рыночными ставками. Подготовка презентации бюджета.            | 6         |                                 |
| Тема 1.11. Контроль бюджета в ходе проекта: учет отклонений, оптимизация, отчет перед «заказчиком» | <b>Содержание практических занятий</b><br>Ведение бюджетного трекера. Анализ перерасхода/экономии. Поиск решений для оптимизации. Подготовка финансового отчета.                                 | 6         |                                 |
| Тема 1.12. Промежуточная защита проекта: презентация прогресса, бюджета, командной работы          | <b>Содержание практических занятий</b><br>Подготовка отчета: что сделано, кто чем занимался, какие риски, какой бюджет. Презентация перед «заказчиком» (преподавателем/комиссией). Сбор фидбэка. | 6         |                                 |
| <b>Раздел 3. Управление командой, мотивация, финальная реализация, защита.</b>                     |                                                                                                                                                                                                  | <b>36</b> |                                 |
| Тема 1.13. Мотивация команды: нематериальные методы, фидбэк, признание, ритуалы                    | <b>Содержание практических занятий</b><br>Практика проведения ретроспектив, похвалы, конструктивной критики. Создание системы нематериальной мотивации (бейджи, благодарности, ритуалы).         | 6         | ОК.01 – ОК.04; ПК 4.1 – ПК 4.5д |
| Тема 1.14. Разрешение конфликтов в команде: техники коммуникации,                                  | <b>Содержание практических занятий</b><br>Моделирование конфликтных ситуаций. Применение техник «Я-высказываний», активного слушания, поиска компромисса. Роль арт-                              | 6         |                                 |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                    |            |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
| переговоры, посредничество                                                                      | дира/менеджера как медиатора.                                                                                                                                                                      |            |  |
| Тема 1.15. Контроль сроков и качества: Gantt-диаграммы, дедлайны, точки контроля, ретроспективы | <b>Содержание практических занятий</b><br>Построение графика работ в Gantt-формате (в Notion/Trello). Назначение контрольных точек. Проведение еженедельных стендапов и ретроспектив.              | 6          |  |
| Тема 1.16. Финальная реализация проекта: сборка, тестирование, подготовка к презентации         | <b>Содержание практических занятий</b><br>Интеграция всех частей проекта (дизайн, верстка, контент, анимации). Проведение внутреннего тестирования. Исправление багов и недочетов.                 | 6          |  |
| Тема 1.17. Подготовка итоговой презентации: структура, визуал, речь, ответы на вопросы          | <b>Содержание практических занятий</b><br>Создание слайдов, скрипта выступления, репетиция. Подготовка ответов на возможные вопросы. Учет требований разных аудиторий (клиент, инвестор, команда). | 6          |  |
| Тема 1.18. Защита командного проекта и рефлексия: анализ эффективности управления, личный вклад | <b>Содержание практических занятий</b><br>Публичная защита проекта. Самооценка и оценка команды. Анализ: что удалось в управлении, что — нет. Формулирование выводов и рекомендаций.               | 6          |  |
|                                                                                                 | <b>Итого за семестр</b>                                                                                                                                                                            | <b>108</b> |  |
|                                                                                                 | <b>Всего по УП.04</b>                                                                                                                                                                              | <b>108</b> |  |

## 2.2. Тематический план производственной практики

### ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

| Наименование тем                                                                              | Виды работ учебной практики                                                                                                                                                                      | Количество часов | Коды компетенций                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|
| 1                                                                                             | 2                                                                                                                                                                                                | 3                | 4                               |
| <b>Раздел 1. Погружение в реальный проект, диагностика, планирование, самоорганизация</b>     |                                                                                                                                                                                                  | <b>36</b>        |                                 |
| Тема 2.1. Анализ рабочего процесса на площадке практики: команды, роли, инструменты, workflow | <b>Содержание практических занятий</b><br>Картирование процессов: кто чем занимается, какие используются трекары, как проходят совещания. Выявление точек трения и возможностей для оптимизации. | 6                | ОК.01 – ОК.04; ПК 4.1 – ПК 4.5д |

|                                                                                               |                                                                                                                                                                                      |           |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------|
| Тема 2.2. Диагностика личной эффективности в профессиональной среде: нагрузка, стресс, баланс | <b>Содержание практических занятий</b><br>Ведение дневника продуктивности. Анализ личных пиков/спадов. Корректировка режима, применение техник тайм-менеджмента в условиях нагрузки. | 6         |                                 |
| Тема 2.3. Разработка индивидуального плана развития на практику: цели, метрики, сроки         | <b>Содержание практических занятий</b><br>Постановка SMART-целей: чему научиться, какие навыки прокачать, какие проекты реализовать. Согласование с куратором.                       | 6         |                                 |
| Тема 2.4. Создание проектного чек-листа и roadmap для реального дизайн-проекта                | <b>Содержание практических занятий</b><br>Разработка структуры проекта: этапы, сроки, ответственные, контрольные точки. Визуализация в виде дорожной карты или канбан-доски.         | 6         |                                 |
| Тема 2.5. Проведение кик-офф встречи с командой: цели, роли, ожидания, коммуникация           | <b>Содержание практических занятий</b><br>Организация и модерация стартовой встречи. Фиксация договоренностей. Создание канала коммуникации (Slack, Telegram, Notion).               | 6         |                                 |
| Тема 2.6. Настройка системы личного и командного трекинга задач (Trello, Jira, Asana, Notion) | <b>Содержание практических занятий</b><br>Создание доски проекта с колонками, тегами, дедлайнами. Настройка уведомлений, интеграций. Обучение команды работе с трекером.             | 6         |                                 |
| <b>Раздел 2. Арт-дирекшн, контроль стиля, креатив-сессии, бюджет</b>                          |                                                                                                                                                                                      | <b>36</b> |                                 |
| Тема 2.7. Разработка и внедрение бренд-гайдлайна / UI Kit для проекта                         | <b>Содержание практических занятий</b><br>Создание или актуализация гайдлайна: цвета, типографика, компоненты, иконки, тональность. Обучение команды его использованию.              | 6         | ОК.01 – ОК.04; ПК 4.1 – ПК 4.5д |
| Тема 2.8. Проведение арт-ревью: контроль качества, обратная связь, итерации                   | <b>Содержание практических занятий</b><br>Организация регулярных сессий ревью. Дача конструктивного фидбэка. Контроль исправлений. Документирование решений.                         | 6         |                                 |
| Тема 2.9. Модерация креативных сессий с командой и клиентом: генерация, отбор, доработка идей | <b>Содержание практических занятий</b><br>Проведение брейнштормов, дизайн-воркшопов. Использование техник: How Might We, Crazy 8s, Dot Voting. Фиксация идей и выбор направления.    | 6         |                                 |
| Тема 2.10. Составление бюджета реального проекта: расчет ставок, часов,                       | <b>Содержание практических занятий</b><br>Анализ рыночных ставок. Расчет стоимости работ внутри команды. Учет лицензий, софта, фрилансеров, тестировщиков. Подготовка                | 6         |                                 |

|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                   |            |                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------|
| внешних расходов                                                                                         | сметы для клиента.                                                                                                                                                                |            |                                       |
| Тема 2.11. Контроль бюджета в динамике: учет отклонений, согласование дополнительных расходов с клиентом | <b>Содержание практических занятий</b><br>Ведение бюджетного трекера. Анализ отклонений. Подготовка обоснований для дополнительного финансирования. Переговоры с клиентом.        | 6          |                                       |
| Тема 2.12. Промежуточная презентация проекта заказчику: прогресс, бюджет, риски, планы                   | <b>Содержание практических занятий</b><br>Подготовка отчета и слайдов. Проведение встречи с клиентом. Ответы на вопросы. Фиксация договоренностей и корректировок.                | 6          |                                       |
| <b>Раздел 3. Управление командой, мотивация, конфликты, сроки</b>                                        |                                                                                                                                                                                   | <b>36</b>  |                                       |
| Тема 2.13. Построение системы нематериальной мотивации в команде: ритуалы, фидбэк, рост                  | <b>Содержание практических занятий</b><br>Внедрение еженедельных ритуалов: похвала, shout-out, ретроспектива. Создание карты развития для каждого участника.                      | 6          | ОК.01 –<br>ОК.04; ПК 4.1<br>– ПК 4.5д |
| Тема 2.14. Разрешение конфликтов: диагностика, переговоры, поиск win-win решений                         | <b>Содержание практических занятий</b><br>Практика медиации в реальных или смоделированных конфликтах. Применение техник эмоционального интеллекта и конструктивной коммуникации. | 6          |                                       |
| Тема 2.15. Построение Gantt-графика и контроль сроков: адаптация под изменения                           | <b>Содержание практических занятий</b><br>Создание детального графика работ. Назначение контрольных точек. Реакция на срывы сроков — перепланирование, перераспределение задач.   | 6          |                                       |
| Тема 2.16. Проведение еженедельных стендапов и ретроспектив: фокус, прозрачность, улучшения              | <b>Содержание практических занятий</b><br>Организация 15-минутных стендапов. Проведение ретроспектив по методу «Start-Stop-Continue». Внедрение улучшений в workflow.             | 6          |                                       |
| Тема 2.17. Делегирование задач: четкость формулировок, контроль, обратная связь                          | <b>Содержание практических занятий</b><br>Практика делегирования: постановка задач с критериями приемки. Контроль исполнения без микроменеджмента. Обратная связь по результату.  | 6          |                                       |
| Тема 2.18. Анализ эффективности команды: метрики, вовлеченность, результативность                        | <b>Содержание практических занятий</b><br>Сбор данных: сроки, качество, удовлетворенность. Проведение анонимного опроса команды. Формулирование выводов и плана улучшений.        | 6          |                                       |
| <b>Итого за семестр</b>                                                                                  |                                                                                                                                                                                   | <b>108</b> |                                       |

|                                                                                          |                                                                                                                                                                       |           |                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------|
| <b>Раздел 4. Веб-проекты, кросс-функциональное взаимодействие, клиентская работа</b>     |                                                                                                                                                                       | <b>36</b> |                                       |
| Тема 2.19. Управление веб-проектом: от дизайн-системы до верстки и тестирования          | <b>Содержание практических занятий</b><br>Координация работы дизайнеров, верстальщиков, тестировщиков. Контроль соответствия макету, адаптивности, юзабилити.         | 6         | ОК.01 –<br>ОК.04; ПК 4.1<br>– ПК 4.5д |
| Тема 2.20. Взаимодействие с разработчиками: постановка задач, приемка, контроль качества | <b>Содержание практических занятий</b><br>Написание технических задач для фронтенда. Проведение приемочных тестов. Использование DevTools для сверки с макетом.       | 6         |                                       |
| Тема 2.21. Работа с контент-менеджерами и копирайтерами: брифы, сроки, правки            | <b>Содержание практических занятий</b><br>Составление брифов на контент. Контроль тональности, соответствия бренду. Организация итераций по правкам.                  | 6         |                                       |
| Тема 2.22. Подготовка презентаций для разных аудиторий: клиент, инвестор, команда        | <b>Содержание практических занятий</b><br>Адаптация контента и стиля под аудиторию. Создание разных версий презентаций: краткая для инвестора, детальная для команды. | 6         |                                       |
| Тема 2.23. Управление ожиданиями клиента: коммуникация, прозрачность, управление score   | <b>Содержание практических занятий</b><br>Практика переговоров при расширении/сужении задач. Фиксация изменений в ТЗ. Управление “эффектом хамелеона”.                | 6         |                                       |
| Тема 2.24. Сдача этапа проекта: акты, отчеты, документация, передача прав                | <b>Содержание практических занятий</b><br>Оформление актов выполненных работ. Подготовка финальной документации. Передача исходников, доступов, гайдов.               | 6         |                                       |
| <b>Раздел 5. Масштабирование, автоматизация, процессы, метрики</b>                       |                                                                                                                                                                       | <b>36</b> |                                       |
| Тема 2.25. Оптимизация процессов: выявление узких мест, автоматизация, стандартизация    | <b>Содержание практических занятий</b><br>Картирование workflow. Внедрение шаблонов, чек-листов, автоматизаций (Zapier, Make, скрипты). Сокращение рутины.            | 6         | ОК.01 –<br>ОК.04; ПК 4.1<br>– ПК 4.5д |
| Тема 2.26. Внедрение дизайн-системы в команде: обучение, контроль, обновления            | <b>Содержание практических занятий</b><br>Проведение воркшопа по использованию дизайн-системы. Контроль соблюдения. Сбор фидбэка и итерации системы.                  | 6         |                                       |
| Тема 2.27. Построение системы отчетности: дашборды, KPI, метрики эффективности команды   | <b>Содержание практических занятий</b><br>Создание дашборда в Notion/Tableau: сроки, бюджет, качество, удовлетворенность. Визуализация прогресса для руководства.     | 6         |                                       |
| Тема 2.28. Управление                                                                    | <b>Содержание практических занятий</b>                                                                                                                                |           |                                       |

|                                                                                               |                                                                                                                                                                             |           |                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------|
| несколькими проектами одновременно: приоритизация, ресурсы, фокус                             | Применение матрицы Эйзенхауэра и Eisenhower Box. Балансировка нагрузки. Перераспределение ресурсов между проектами.                                                         | 6         |                                       |
| Тема 2.29. Проведение аудита проекта: анализ успехов, ошибок, извлеченных уроков              | <b>Содержание практических занятий</b><br>Сбор данных по завершенному проекту. Проведение Post-Mortem сессии. Формирование базы знаний.                                     | 6         |                                       |
| Тема 2.30. Создание чек-листа запуска нового проекта: от брифа до команды и инструментов      | <b>Содержание практических занятий</b><br>Разработка универсального шаблона старта проекта: документы, встречи, роли, трекеры, гайдлайны. Тестирование на новом проекте.    | 6         |                                       |
| <b>Раздел 6. Стратегия, развитие команды, карьерный рост, нетворкинг</b>                      |                                                                                                                                                                             | <b>36</b> |                                       |
| Тема 2.31. Разработка стратегии развития дизайн-направления в компании/студии                 | <b>Содержание практических занятий</b><br>Анализ текущего состояния. Формулирование целей на 6/12 месяцев. План по улучшению процессов, качества, обучения команды.         | 6         | ОК.01 –<br>ОК.04; ПК 4.1<br>– ПК 4.5д |
| Тема 2.32. Построение системы обучения и онбординга новых сотрудников                         | <b>Содержание практических занятий</b><br>Создание чек-листов, гайдов, видеоинструкций для новичков. Проведение первой сессии онбординга. Сбор фидбэка.                     | 6         |                                       |
| Тема 2.33. Проведение performance review: оценка, фидбэк, план развития для каждого           | <b>Содержание практических занятий</b><br>Подготовка к встречам 1:1. Дача конструктивной обратной связи. Согласование индивидуальных планов развития.                       | 6         |                                       |
| Тема 2.34. Нетворкинг и профессиональное сообщество: участие в ивентах, спикерство, менторинг | <b>Содержание практических занятий</b><br>Посещение митапов, конференций. Подготовка выступления или воркшопа. Начало менторской деятельности для младших студентов.        | 6         |                                       |
| Тема 2.35. Разработка личного бренда арт-директора / продюсера: портфолио, резюме, соцсети    | <b>Содержание практических занятий</b><br>Создание профессионального профиля на LinkedIn, Behance. Написание резюме с акцентом на управленческие навыки. Публикация кейсов. | 6         |                                       |
| Тема 2.36. Подготовка к переходу на следующую должность: карьерная карта,                     | <b>Содержание практических занятий</b><br>Анализ рынка вакансий. Составление карты развития: какие навыки прокачать, какие сертификаты получить, куда двигаться (продюсер,  | 6         |                                       |

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                      |            |                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------|
| навыки, вакансии                                                                         | продакт, CEO).                                                                                                                                                                       |            |                                       |
| <b>Раздел 7. Итоговый проект, защита, рефлексия, выпуск</b>                              |                                                                                                                                                                                      | <b>36</b>  |                                       |
| Тема 2.37. Выбор и структурирование итогового кейса управления проектом                  | <b>Содержание практических занятий</b><br>Выбор самого показательного проекта. Структура кейса: проблема, решение, команды, результаты, метрики, личный вклад.                       | 6          | ОК.01 –<br>ОК.04; ПК 4.1<br>– ПК 4.5д |
| Тема 2.38. Создание мультимедийной презентации кейса: видео, слайды, инфографика         | <b>Содержание практических занятий</b><br>Дизайн слайдов, монтаж видео, создание инфографики по метрикам. Адаптация под разные форматы: Behance, LinkedIn, очная защита.             | 6          |                                       |
| Тема 2.39. Публичная защита кейса перед комиссией: речь, ответы, аргументация            | <b>Содержание практических занятий</b><br>Репетиция выступления. Подготовка ответов на каверзные вопросы. Защита перед комиссией с демонстрацией управленческих компетенций.         | 6          |                                       |
| Тема 2.40. Оформление портфолио управленца: структура, акцент на soft skills, результаты | <b>Содержание практических занятий</b><br>Верстка портфолио в Tilda/Webflow: кейсы, отзывы, метрики, инструменты, методологии. Акцент на лидерстве, а не только на дизайне.          | 6          |                                       |
| Тема 2.41. Рефлексия практики: анализ компетенций, зон роста, рекомендаций для программы | <b>Содержание практических занятий</b><br>Написание аналитического отчета: что получилось, что — нет, какие навыки требуют доработки. Рекомендации для колледжа и будущих студентов. | 6          |                                       |
| Тема 2.42. Оформление итоговой документации: дневник, отчет, отзывы, подписание актов    | <b>Содержание практических занятий</b><br>Завершение всех формальных процедур: заполнение дневника, написание итогового отчета, сбор подписей, оформление актов практики.            | 6          |                                       |
| <b>Итого за семестр</b>                                                                  |                                                                                                                                                                                      | <b>144</b> |                                       |
| <b>Всего по ПП.04</b>                                                                    |                                                                                                                                                                                      | <b>252</b> |                                       |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы *учебной практики* предусмотрены специальные помещения, оснащенные оборудованием в соответствии с п. 6.2 таблица №15 ОПОП по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Для реализации программы *производственной практики*: рабочие места для обучающихся предоставляет работодатель. Рабочие места практики должны обеспечить условия безопасного выполнения работ.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

##### 3.2.1. Основная литература:

1. Слинкова, О. К. Самоменеджмент: учебник для среднего профессионального образования / О. К. Слинкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 116 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16476-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/568519>
2. Управление проектами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21461-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/581724>
3. Савина, Н. В. Основы тайм-менеджмента: учебник для вузов / Н. В. Савина. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 101 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19580-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/569182>
4. Фомичев, В. И. Управление качеством и конкурентоспособностью: учебник для вузов / В. И. Фомичев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19217-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/566677>
5. Чекмарев, А. В. Управление цифровыми проектами и процессами: учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18522-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/564520>
6. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/566468>
7. Вяткин, В. Н. Риск-менеджмент: учебник / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Ф. В. Маевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3502-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/560309>

### 3.2.2. Дополнительная литература:

1. Фонотова, О. В. Правовое сопровождение коммерческих проектов: учебник для вузов / О. В. Фонотова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 173 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18476-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/568845>

2. Слинкова, О. К. Персональный менеджмент: учебник для вузов / О. К. Слинкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16189-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/567231>

3. Воронов, М. В. Автоматическое управление. Управление организационными системами. Цифровые платформы: учебник для вузов / М. В. Воронов, В. И. Пименов, И. А. Небаев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19845-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/569236>

4. Управленческий учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18021-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/561344>

### 3.2.3. Электронные ресурсы:

1. <https://urait.ru/> - Электронно-библиотечная систем

### 3.3. Общие требования к организации практики

**3.3.1. Учебная практика по ПМ.04** Организация работы коллектива исполнителей реализуется согласно графику учебного процесса в период освоения профессионального модуля. Практика проводится в форме работы обучающихся, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

Учебная практика проводится в форме проекта преподавателями дисциплин профессионального цикла в соответствии с предусмотренной учебной нагрузкой и программой.

В обязанности руководителя практики входит:

- разработка и ежегодное обновление содержания программы учебной практики;
- контроль реализации программы и условий проведения учебной практики;
- оформление отчетной документации по учебной практике.

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики.

Текущий контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий.

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный **отчет о выполнении работ и приложений** к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных и общих компетенций, освоении профессионального модуля.

Для прохождения промежуточной аттестации каждый обучающийся оформляет творческие работы, выполненные во время прохождения учебной практики.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в рамках отведенных часов на освоение программы практики.

**3.3.2. Производственная практика по ПМ.04** Организация работы коллектива исполнителей проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между Колледжем КАСПИИ и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с

учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики обучающемуся предоставляется право выбора базы практики. Базами практик являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности: проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, бюро, издательства, рекламные агентства, творческие архитектурные, художественные и дизайнерские мастерские, музеи, художественные салоны, художественные галереи, торговые специализированные центры, а также крупные многоаспектные предприятия, имеющие дизайнерские службы.

Обучающиеся при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по Колледжу с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от Колледжа.

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является письменный *отчет о выполнении работ и приложений* к отчету. Оценка выставляется при наличии:

- положительного аттестационного листа;
- заполненного отчета практики, содержащего положительную характеристику обучающегося.

### **3.4. Организация практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в Колледж КАСПИЙ.

При выборе мест происхождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

На основании личного заявления обучающегося практика может проводиться в структурных подразделениях Колледжа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УП и ПП по ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

**Контроль и оценка** раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, осуществляется руководителем практики в процессе устных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| <b>Общая / профессиональная компетенция</b>                                                                                                                                         | <b>Критерии оценки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Тема</b>                         | <b>Типы оценочных мероприятий</b>                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка способности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>• Умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</li> <li>• Способность выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</li> </ul> | Темы:<br>1.1 – 1.18;<br>2.1 – 2.42. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка способности определять задачи для поиска информации;</li> <li>• Оценка способности определять необходимые источники информации;</li> <li>• Оценка умения планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации.</li> </ul>                                                       | Темы:<br>1.1 – 1.18;<br>2.1 – 2.42. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>• Применяет современную научную профессиональную терминологию;</li> </ul>                                                                                                                                                                         | Темы:<br>1.1 – 1.18;<br>2.1 – 2.42. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения                                                                   |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                           |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------|
| <p>грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>• Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>• Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>• Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>• Определяет источники достоверной правовой информации;</li> <li>• Составляет различные правовые документы;</li> <li>• Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует;</li> <li>• Оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта;</li> <li>• Оценка знаний содержания актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>• Оценка знаний современной научной и профессиональной терминологии;</li> <li>• Оценка знаний возможных траекторий профессионального развития и самообразования;</li> <li>• Оценка знаний основ предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> </ul> |  | <p>производственной практики;<br/>Отчет по производственной практике.</p> |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                   |                                     |                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка знаний правил разработки презентации;</li> <li>• Оценка знаний основных этапов разработки и реализации проекта.</li> </ul>                        |                                     |                                                                                                                                                                                                                                              |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организует работу коллектива и команды;</li> <li>• Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul> | Темы:<br>1.1 – 1.18;<br>2.1 – 2.42. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 4.1. Планировать работу коллектива.                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Планирует работу коллектива исполнителей.</li> </ul>                                                                                                     | Темы:<br>1.1 – 1.18;<br>2.1 – 2.42. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Составляет конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.</li> </ul>                                       | Темы:<br>1.1 – 1.18;<br>2.1 – 2.42. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |

|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 4.3.<br>Контролировать сроки и качество выполненных заданий.                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контролирует сроки и качество выполненных заданий.</li> </ul>                                                                                                                                                          | Темы:<br>1.1 – 1.18;<br>2.1 – 2.42. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 4.4. Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает с коллективом исполнителей, принимает и сдает работы в соответствии с техническим заданием.</li> </ul>                                                                                                        | Темы:<br>1.1 – 1.18;<br>2.1 – 2.42. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 4.5д. Планировать онлайн-продвижения, оптимизировать сайты для поисковых систем, создавать и распространять привлекательный контент в вебе, управлять маркетингом и рекламой в социальных сетях, анализировать веб-данные. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использует инструменты SEO-анализа;</li> <li>• Составляет семантическое ядро, пишет оптимизированные тексты и заголовки;</li> <li>• Работает с контент-планами и календарями публикаций в социальных сетях.</li> </ul> | Темы:<br>1.1 – 1.18;<br>2.1 – 2.42. | 1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.<br>2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики;<br>Отчет по производственной практике. |