КОЛЛЕДЖ КАСПИЙ

Подписано цифровой подписью: КОЛЛЕДЖ КАСПИЙ

Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«Колледж информационных технологий «КАСПИЙ»
367013, г. Махачкала, пр-кт. Гамидова, зд.18м
ОГРН: 1220500003580, ИНН: 0572030404

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____М.И. Абакаров
«02» июня 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно-образовательной среде Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Колледж информационных технологий «КАСПИЙ»

Махачкала, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Колледж информационных технологий «КАСПИЙ» (далее – Положение) определяет назначение, принципы организации, отставные части и порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС), созданной в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Колледж информационных технологий «КАСПИЙ» (далее – Колледж КАСПИЙ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;

– Гражданским кодексом Российской Федерации;

– Уставом Колледжа КАСПИЙ.

1.3. Настоящее Положение устанавливает:

- назначение, цели и задачи ЭИОС Колледжа КАСПИЙ;
- ресурсы ЭИОС;
- требования к функционированию ЭИОС;
- организацию работы в ЭИОС;
- ответственность пользователей ЭИОС;
- способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС;
- порядок внесения изменений в ресурсы ЭИОС.

1.4. Пользователями ЭИОС являются обучающиеся и работники Колледжа КАСПИЙ.

1.5. Положение относится к числу организационных документов и является обязательным к применению должностными лицами и структурными подразделениями.

2. Основные понятия и сокращения

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

СОК – студенческий отдел кадров;

СЭД – система электронного документооборота, позволяющая осуществлять документооборот в электронном виде;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда - совокупность информационных, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств, предназначенных для накопления, систематизации, хранения и использования ЭОР, ЭИР, в том числе с возможностью (при необходимости) применения технологий электронного и дистанционного обучения, позволяющих обеспечить качественную информационную и учебно-методическую поддержку учебного процесса;

ЭИР – электронные информационные ресурсы - источники информации, представленные в электронно-цифровой форме, пользование которыми возможно только при помощи компьютера, подключенных к нему периферийных устройств или электронных устройств, включая личные электронные кабинеты и др.;

ЭОР – электронные образовательные ресурсы - средства (возможности, источники), представленные в электронном виде, призванные обеспечивать образовательный процесс, содержащие учебную информацию и (или) методику обучения.

3. Назначение, цели и задачи, функции ЭИОС

3.1. Электронная информационно-образовательная среда в Колледже КАСПИЙ – это интегрированная совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационно-телекоммуникационных технологий и соответствующих технических и технологических средств, предназначенная для обеспечения информационной открытости Колледжа КАСПИЙ в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере образования.

3.2. Цели использования ЭИОС в Колледже КАСПИЙ:

• создание на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства;

• информационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ;

• создание на основе современных информационных технологий площадки для коммуникации между педагогическими работниками и обучающимися.

3.3. Основные задачи ЭИОС:

- организация доступа к основным профессиональным образовательным программам, учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, программам итоговой аттестации, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксация хода образовательного процесса, результатов текущей, промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;

- создание условий для организации синхронного и/или асинхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет»;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализации которых предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- обеспечение информационной базы управления образовательным процессом и образовательной организацией в целом;

- обеспечение и сопровождение бизнес-процессов корпоративной системы управления Колледжем КАСПИЙ;

- обеспечение электронного документооборота.

3.4. Функции ЭИОС:

- оперативное информирование пользователей ЭИОС о событиях и изменениях в нормативно-правовых документах;

- обеспечение обучающимся во время всего периода обучения индивидуального неограниченного доступа к ресурсам ЭИОС, в том числе к электронно-библиотечным системам для их использования в образовательном процессе из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории Колледжа КАСПИЙ, так вне ее;

- обеспечение доступа педагогических работников, обучающихся и зарегистрированных пользователей к ресурсам ЭИОС;

- обеспечение управления образовательным процессом с использованием ресурсов ЭИОС;

- автоматизация образовательной деятельности Колледжа;

- организация виртуального общения педагогических работников и обучающихся.

3.5. Основные принципы создания и функционирования ЭИОС Колледжа КАСПИЙ:

• доступность и открытость;

• разграничение доступа к информации, содержащейся в ЭИОС;
• системность и многофункциональность;
• интеграция всех компонентов ЭИОС в единое образовательное пространство;
• ориентированность на пользователя;
• выполнение требований нормативных правовых актов в области информационной безопасности.

4. Структура ЭИОС

4.1. Структура ЭИОС Колледжа КАСПИЙ состоит из основных и вариативных составных элементов.

4.2. Основными составными элементами ЭИОС являются:

4.2.1. Официальный сайт Колледжа КАСПИЙ (https://caspian.college//), который позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации, обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Колледжа КАСПИЙ. Структура и содержание раздела «Сведения об образовательной организации» поддерживается в актуальном состоянии в соответствии с обновленными методическими рекомендациями.

4.2.2. Образовательная платформа LXP IThub - инновационный программный продукт, направленный на поддержку и управление бизнес-ориентированным обучением и предназначенный для организации взаимодействия между обучающимися, преподавателями, кураторами, родителями и администраторами учебного процесса, а также.

Образовательная платформа LXP IThub включает в себя блоки:

• Справочники – настройка данных о площадках и аудиториях, свойства аудиторий, позволяющие соотнести возможности аудиторий с требования дисциплин;

• Траектории – хранилище учебных планов, рабочих программ, КТП, предоставляет возможность настройки учета и оценивания компетенций прецедентным и артефактным методами;

• Контент – ресурс содержит учебные материалы по дисциплинам (текст, картинки, видео, ссылки, файлы), дает возможность проведения тестирования, выполнения обучающимися заданий открытого типа и прикрепления ответов для проверки преподавателями, содержит информацию по пересдачам и др.;

• Группы – ресурс управления группировкой студентов: состав учебных групп, формирование подгрупп, потоков;

• Пользователи – управление пользователями и ролями, доступами к различным подсистемам портала;

• Нагрузка – соотнесение групп, преподавателей и читаемых ими дисциплин;

• Расписание – ресурс создания, просмотра, редактирования расписания;

• Электронные журналы для преподавателей и администраторов с возможностью отметить/просмотреть сведения о посещаемости занятий обучающимися и проставить/просмотреть оценки текущего и промежуточного контролей, и электронные дневники для студентов и родителей;

На платформе LXP IT hub проводится дистанционное обучение.

4.2.3. LXP связана со внешними модулями, в единстве представляющими ЭИОС Колледжа КАСПИЙ:

– платформа от МТС Линк предназначена для проведения онлайн-встреч и совещаний, вебинаров, видеоконференций, организации смешанного обучения. Это комплексное и эффективное решение для работы с аудиторией в гибридном формате и онлайн.

Возможности вебинарной площадки:

– контроль внимания.
– контроль присутствия.
– разделение участников на группы.
– индикация активности участников в групповой работе.

4.2.4. Мобильное приложение LXP IThub позволяет пользователям получать доступ к образовательному контенту в любом месте и в любое время, обеспечивая непрерывный процесс обучения. Гибкость и удобство мобильного приложения для электронного обучения предоставляют многочисленные преимущества.

4.2.5. Корпоративная служба электронной почты (info@caspian.ithub.ru). Использование персонального электронного почтового адреса позволяет активно взаимодействовать всем участникам образовательного процесса.

4.2.6. Корпоративный портал (portal.ithub), на платформе которого выкладываются информационные материалы, организуется мозговой штурм и коллективное обсуждение, решение задач, выполнение проектов различной направленности, в том числе – образовательной, согласование документов.

4.2.7. В программе 1С: Колледж ПРОФ, которая охватывает основные задачи, возникающие в ходе приемной кампании по ее организации и взаимодействию с поступающим, работает студенческий отдел кадров (СОК). В этой же программе ведется учет движения контингента обучающихся, осуществляется военный учет.

4.2.8. Электронно-библиотечная система (ЭБС) включает учебные материалы, электронные каталоги изданий ЭБС удаленного доступа на основе договоров и лицензий.

4.3. Вариативные элементы ЭИОС Колледжа КАСПИЙ создаются по желанию. В вариативные элементы ЭИОС входят:

• официальные группы и страницы Колледжа КАСПИЙ в социальных сетях, через которые организовано взаимодействие между участниками образовательного процесса;
• блоги, форумы Колледжа и педагогических работников;
• электронная почта Колледжа КАСПИЙ;
• студенческие и родительские чаты в мессенджерах.

4.4. В структуру ЭИОС могут вноситься изменения.

5. Требования к функционированию ЭИОС

5.1. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей, возможностями Колледжа, требованиями законодательства Российской Федерации и осуществляется объединенными усилиями работников структурных подразделений Колледжа КАСПИЙ, отвечающих за формирование и функционирование электронных информационных и образовательных сервисов.

5.2. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС Колледжа КАСПИЙ, соблюдения конфиденциальности информации, разграничения доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

• требования по разграничению доступа;
• требования по защите конфиденциальности информации и персональных данных пользователей;
• требования по защите информации, находящейся на серверах;
• требования к локальной сети Колледжа КАСПИЙ;
• технические требования по обеспечению доступа к ЭИОС пользователям;
• требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
• требования к пользователям ЭИОС.

5.3. Требования по разграничению доступа учитывают:

5.3.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые жестко задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе

разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС.

5.3.2. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности Колледжа КАСПИЙ, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности.

5.3.3. Элементы ЭИОС могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

5.3.4. Порядок доступа и работы с ресурсами ЭИОС регулируется следующими правилами:

• правила допуска обучающихся и педагогических работников к работе в ЭИОС Колледжа КАСПИЙ и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы (приложение №1);

• правила размещения материалов и требования к ним в ЭИОС (приложение №2);

• обязанности ответственного за работу с ЭИОС (приложение №3).

5.4. Требования к локальной сети Колледжа КАСПИЙ:

5.4.1. Все компьютеры, обеспечивающие доступ к ЭИОС, должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с).

5.5. Требования по техническому обеспечению доступа пользователям:

5.5.1. Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

5.5.2. Возможность подключения лиц с ограниченными возможностями здоровья к элементам ЭИОС.

5.5.3. Для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен доступ по схеме 365/24/7 к работе в ЭИОС из любой точки, имеющей подключение к Интернет.

5.6. Требования по защите конфиденциальности информации и персональных данных пользователей реализуются в ЭИОС Колледжа КАСПИЙ с помощью парольной аутентификации пользователей.

5.7. Требования к пользователям ЭИОС:

5.7.1. Пользователи ЭИОС Колледжа КАСПИЙ должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС:

• обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет-технологиями, ознакомление с инструкцией по технике безопасности, порядком доступа и работы с ресурсами ЭИОС;

• педагогические работники и административный персонал: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС;

• сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС Колледжа КАСПИЙ, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса.

5.8. Для реализации технологий, обеспечивающих сбор, обработку, хранение, модификацию, доступ к информационным ресурсам ЭИОС используются как собственные программные решения, так и готовое программное обеспечение.

6. Организация работы в ЭИОС

6.1. Порядок формирования парольной информации для аутентификации пользователей в ресурсах ЭИОС:

6.1.1. Назначается ответственный за работу с ЭИОС, который формирует журнал выдачи логинов и паролей.

6.1.2. Формирование паролей и аутентификации пользователей ЭИОС осуществляет уполномоченный сотрудник.

6.1.3. Для аутентификации в информационных системах, входящих в состав ЭИОС:

6.1.3.1. Ответственное лицо за работу с ЭИОС формирует список пользователей для регистрации в ЭИОС.

6.1.3.2. Ответственный за работу с ЭИОС организует передачу логинов и паролей пользователям информационных систем ЭИОС с отметкой в журнале выдачи логинов и паролей.

6.1.4. Для аутентификации в электронных библиотечных ресурсах и ЭИР, входящих в состав ЭИОС:

6.1.4.1. Ответственным за формирование паролей и аутентификацию назначается уполномоченный сотрудник;

6.1.4.2. Уполномоченный сотрудник контролирует списки зарегистрированных пользователей в электронно-библиотечных системах.

6.2. Порядок доступа к ЭИОС:

6.2.1. Для аутентификации обучающихся и педагогических работников в ЭИОС используется разграничительная политика доступа и парольная аутентификация. Учетные записи обучающихся и педагогических работников формируются с соблюдением следующих требований надежности:

- организация парольной защиты;
- обучение пользователей ЭИОС;
- ознакомление обучающихся и педагогических работников с порядком доступа, и работы с ресурсами ЭИОС и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы;

6.2.2. Доступ к ЭИОС предоставляется пользователю, получившему учетные данные от ответственного за работу с ЭИОС или успешно прошедшему процедуру регистрации в электронной библиотечной системе.

6.2.3. Обучающиеся и педагогические работники получают доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР, входящим в состав ЭИОС, предоставляется доступ на основании договоров, заключенных с электронными библиотечными системами, системами ЭИР, и по правилам, установленным электронными библиотечными системами, системами ЭИР.

6.2.4. Авторизованный доступ к ЭИОС осуществляется вводом личной учетной записи (логина и пароля).

6.2.5. В случае утраты учетных данных или их компрометации пользователь ЭИОС должен воспользоваться средством восстановления доступа, предоставляемым каждым из ресурсов, входящих в состав ЭИОС.

6.2.6. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени, пользователь ЭИОС обязан немедленно уведомить уполномоченного сотрудника (непосредственно либо через ответственного за работу с ЭИОС).

6.2.7. Учетные записи студентов, завершивших обучение, блокируются, а затем удаляются уполномоченным сотрудником (уполномоченным работником).

6.2.8. В случае отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника, имеющего доступ к ЭИОС, ответственный за работу с ЭИОС в срок не более 3 дней должен прекратить их доступ к ЭИОС.

6.3. Взаимодействие участников образовательного процесса базируется на следующих принципах:

- соблюдение законов Российской Федерации и иных действующих нормативных актов в сфере электронно-цифрового оборота информации;
- соблюдения принципов, правил и регламентов, перечисленных в настоящем положении;
- добровольность;
- сотрудничество;

• взаимоуважение.

7. Способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС

7.1. Каждый пользователь имеет право на получение учебно-методической и технической поддержки при работе с ЭИОС.

7.2. Техническую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР ЭИОС оказывают сотрудники Колледжа КАСПИЙ.

7.3. Техническую поддержку по вопросам установки и настройки технических (стационарных и мобильных) устройств и программных средств, обеспечивающих эффективную работу с сервисами ЭИОС, оказывает специалист Колледжа КАСПИЙ.

8. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС Колледжа КАСПИЙ

8.1. Веб-сервисы, базы данных и ресурсы элементов ЭИОС являются интеллектуальной собственностью Колледжа КАСПИЙ.

Пользователи ЭИОС обязаны использовать ресурсы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

8.2. С целью обеспечения безопасности информационных ресурсов и персональных данных участников ЭИОС пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

8.3. Пользователи ЭИОС несут дисциплинарную ответственность за несанкционированное использование регистрационных данных других пользователей ЭИОС, в том числе: использование логина и пароля других пользователей для входа в ЭИОС, осуществление различных операций от имени других пользователей ЭИОС, умышленную порчу информации, а также за передачу парольной (учетной) информации другим лицам;

8.4. Пользователь ЭИОС обязан немедленно уведомить уполномоченного сотрудника (непосредственно либо через ответственного за работу с ЭИОС) о случаях компрометации парольной (учетной) информации, любом случае несанкционированного доступа к ЭИОС и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

8.5. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

• модификации и кражи информации;

• распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность;

• пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;

• осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;

• любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

8.6. Пользователи ЭИОС несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий;

8.7. Образовательная организация имеет право в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС.

8.8. За нарушение настоящего Положения пользователи ЭИОС (обучающиеся и сотрудники Колледжа КАСПИЙ) привлекаются к дисциплинарной, гражданско-правовой и головной ответственности в рамках, предусмотренных действующим законодательством.

9. Использование ЭИОС обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

9.1. Колледж обеспечивает доступ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья к ЭИОС в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9.2. При организации образовательного процесса для лиц с ОВЗ и инвалидов обеспечивается учет совокупности психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор и компоновку форм, методов, способов, приемов обучения, воспитательных средств с учетом обеспечения доступности материалов для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

9.3. При наличии обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов Колледжа КАСПИЙ определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в учебно-воспитательном процессе для лиц с инвалидностью и ОВЗ, а также корректирует (при необходимости) расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для создания специальных условий для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ разных нозологических групп.

9.4. Основными факторами при выборе подхода к обучению конкретного человека с инвалидностью и ОВЗ является ведущий для него способ восприятия учебной информации: зрительной, слуховой, тактильной.

При создании или выборе обучающей среды предусматривается определенная вариативность средств и форм представления информации, обеспеченных электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

9.5. При организации работы лиц с ОВЗ и инвалидов в ЭИОС предусматривается:

- возможность предоставления демонстрируемой на занятиях мультимедийной информации обучающемуся в доступной для него форме (электронный вариант для индивидуального просмотра на компьютере);
- предоставление учебных материалов в форматах, которые позволяют просматривать их на личном компьютере или смартфоне;
- возможность дублирования информации с использованием разных ресурсов (задания размещаются на образовательной платформе);
- интерактивное расписание занятий;
- дополнительное время на выполнение заданий с учетом индивидуальных особенностей обучающегося;
- организация предварительной связи (по телефону, в чате) перед началом проведения занятий в случае онлайн-занятий.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента его отмены или принятия нового Положения об электронной информационно-образовательной среде Колледжа КАСПИЙ.

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение оформляются приказом директора Колледжа КАСПИЙ.

10.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Колледжа КАСПИЙ.

Приложение №1
к Положению об электронной
информационно-образовательной среде

Правила допуска обучающихся и педагогических работников, иных участников образовательных отношений (образовательного процесса) к работе в электронной информационно-образовательной среде Колледжа КАСПИЙ и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы

Обучающийся - физическое лицо, обучающееся в Колледже КАСПИЙ, педагогический работник, иной участник образовательных отношений (образовательного процесса) (далее - пользователь) имеют возможность доступа к персонализированной части электронной информационно-образовательной среды Колледжа КАСПИЙ (далее - ЭИОС).

Пользователь, получивший авторизованный доступ (логин и первичный пароль) к ЭИОС, в полной мере ответственен за сохранность регистрационных данных и обязуется в дальнейшем:

1. Нести ответственность за неумышленное разглашение регистрационной информации в результате собственной некомпетентности при работе с информационными образовательными ресурсами.
2. Нести ответственность за умышленное разглашение регистрационной информации, в частности - передачу своего логина и пароля другому лицу.
3. Нести ответственность за умышленное использование регистрационной информации других обучающихся, в частности - использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени другого обучающегося.
4. Нести ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.
5. Соблюдать правила электронной этики внутри сетевого учебного сообщества:

• компетентно отвечать в форумах, обсуждениях, опросах и других формах сетевого общения;

• соблюдать авторские соглашения и всегда указывать ссылки на источники при использовании цитат в сообщениях;

• проявлять корректность в общении с другими участниками сетевого сообщества.

Пользователь ЭИОС обязан немедленно уведомить уполномоченного сотрудника в случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным им паролем с целью временного блокирования доступа в систему от имени этого пользователя.

Пользователь ЭИОС обязан немедленно уведомить уполномоченного сотрудника о любом случае неавторизованного (не разрешенного) доступа и/или о любом нарушении безопасности.

Уполномоченный сотрудник оставляет за собой право в случае несоблюдения пунктов Соглашения запретить использование определенных логинов и/или изъять их из обращения. Пользователь ЭИОС обязан ознакомиться и соблюдать правовые основы информатики, регулируемые ст. ст. 1225-1551 Гражданского Кодекса РФ, положениями статей действующего законодательства РФ в области образования, защиты информации, защиты персональных данных, защиты авторских прав (Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон РФ от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закона РФ от 27.06.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»).

Приложение №2
к Положению об электронной
информационно-образовательной среде

Правила размещения материалов учебно-образовательного характера и требования к таким материалам в электронной информационно-образовательной среде Колледжа КАСПИЙ

Материалы участников образовательного процесса размещаются в электронной информационно-образовательной среде Колледжа КАСПИЙ, и должны соответствовать следующим требованиям:

1. Размещение ресурсов не должно ущемлять права и достоинства участников образовательного процесса, работающих в ЭИОС Колледжа КАСПИЙ.

2. Для размещения электронного материала выбирается раздел в соответствии с направлением подготовки, а также формой обучения обучающихся, для которых предназначен данный электронный образовательный ресурс.

Приложение № 3
к Положению об электронной
информационно-образовательной среде

Обязанности ответственного за работу с электронной информационно - образовательной средой Колледжа КАСПИЙ

Ответственный за работу с электронной информационно-образовательной средой (далее - ЭИОС) обязан:

1. Осуществлять организацию регистрации новых пользователей в информационных системах Колледжа КАСПИЙ, по полученным от уполномоченного сотрудника спискам.
2. Своевременно формировать списки зарегистрированных пользователей с учетными данными для доступа к информационным системам ЭИОС Колледжа КАСПИЙ с соответствующей отметкой в журнале регистрации передачи логинов и паролей.
3. Знакомить пользователей с правилами допуска обучающихся и педагогических работников к работе в ЭИОС Колледжа КАСПИЙ. Доводить до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях в правилах допуска.
4. Принимать обращения пользователей ЭИОС на восстановление доступа к информационным системам ЭИОС с последующим уведомлением о возникшей проблеме уполномоченного сотрудника.
5. Принимать и размещать в соответствии с заявками участников образовательного процесса материалы для размещения в ЭИОС.